

החברה הכלכלית לפיתוח יוקנעם עילית מכרז פומבי מס' 6/26

פניה לקבלת הצעות

מתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ופיתוח נופי
בשכונת מגורים נחל השניים, יקנעם עילית

(חוברת מסמכי המכרז הכלליים וחוזה המכרז)

נספח אהוראות למשתתפיםהחברה הכלכלית לפיתוח יוקנעם עילית

מכרז פומבי מס' 6/26

הודעה ותנאי מכרז פומבי מתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיותופיתוח נופיבשכונת מגורים נחל השניים, יקנעם עילית

- נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע-

1. מועדים1.1. המועד האחרון להגשת ההצעות 7/4/2026.1.2. מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה לרוכשי המכרז 30/3/2026.

1.3. מועד פתיחת המעטפות יימסר בהמשך. המציעים רשאים להשתתף במעמד פתיחת תיבת המכרזים.

1.4. תתקיים ועדת בחינה וראיונות מועמדים (עפ"י צורך) – המועד ייקבע לאחר פתיחת המעטפות.

2. כללי

2.1. החברה הכלכלית לפיתוח יוקנעם עילית (להלן החכ"ל ו/או המזמין) מזמינה בזאת הצעות לקבלת שירותי ייעוץ, תכנון וליווי אדריכלי לפרויקטים בתחום שיפוט החכ"ל (להלן "השירותים")

2.2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש, במשרדי מזכיר החכ"ל, בשעות העבודה הרגילות תמורת 2,500 ש"ח, אשר לא יוחזרו. רכישת מסמכי המכרז כאמור מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. על המציע לצרף להצעתו אישור תשלום עבור רכישת מסמכי המכרז. מציע שלא יעשה כן, הצעתו תיפסל על הסף.

2.3. ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, ללא עלות במשרדי החכ"ל, בשעות הפעילות או באתר האינטרנט של החכ"ל. הנוסח המחייב של המכרז הינו הנוסח שיירכש ע"י המציע ואין להגיש הצעות על מסמכים שיורדו מאתר האינטרנט. יש להתעדכן בהבהרות באתר החכ"ל.

חתימת המציע

- 2.4. המציע רשאי לשאול כל שאלה ולקבל מהחכ"ל כל מידע הרלוונטי למכרז, לרבות ביחס לכל סתירה או אי בהירות במסמכי המכרז.
- 2.5. מסמך ריכוז התשובות לכל שאלות ההבהרה יימסרו בכתב בהודעת דוא"ל לכתובת שתומצא על ידי כל רוכש של מסמכי המכרז וכמו כן יועלה המסמך לאתר האינטרנט של החכ"ל. תשובות והבהרות שישלחו למשתתפי המכרז יהוו חלק בלתי נפרד ממנו ויצורפו למסמכי המכרז. לפי שיקול דעת החכ"ל, יכול שתתקיים ישיבת הבהרות, אליה יוזמנו כל המציעים שרכשו את המכרז.
- 2.6. מציע שלא ביקש מידע או הבהרה יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בדבר אי בהירות, סתירות, טעויות, אי סבירות וכיו"ב, במסמכי המכרז ובהסכם.
- 2.7. הגשת הצעת המציע מהווה הסכמה שלו לכל תנאי המכרז ונספחיו, לרבות ההסכם שייחתם עם הזוכה, ולמציע לא תהיה כל תביעה או טענה נגד החכ"ל בגין הוראות המכרז וההסכם ונספחיהם.
- 2.8. המציע המשתתף במכרז מצהיר ומאשר בזאת כי הוא קרא היטב את מסמכי המכרז וכי הוא מבין את מהות השירותים ואת כל הנסיבות וההוראות ולקח את כל אלה בחשבון בעת הצעתו. המציע מוותר על כל טענה של טעות או אי ידיעה של עניין אותו יכול היה לברר בשקידה סבירה, לרבות באמצעות שאלות הבהרה.
- 2.9. הצעה שתכלול הסתייגויות או מתנאי המכרז או ההסכם, תיפסל על הסף.
- 2.10. המקור התקציבי לתכנון זה הינו משרד התחבורה ור.מ.י, קיימות הרשאות תקפות ומאושרות כדין.

3. תיאור השירותים הנדרשים

- 3.1. שירותי התכנון יכללו בין השאר:
- 3.1.1. תכנון ארעי של הפרויקט בהתאם למפורט בנספחי הסכם.
- 3.1.2. תכנון מפורט בהתאם לשלבי שיווק מאושרים מראש ע"י המזמין.
- 3.1.3. תכנון תנועה כולל תכנון כבישים, מדרכות, סימון ושילוט, תחבורה ציבורית כולל תכנון שלבי ביצוע לאישור ועדת תמרור רשותי והרשות לתחבורה ציבורית.
- 3.1.4. תכנון נופי, גינון והשקיה, רהוט רחובות, שטחים ציבורים פתוחים, שבילי הולכי ואופניים, כולל ומגרשי ספורט, מתקני ספורט ושעשועים, שטחים לטיפול בכלבים וכד'
- 3.1.5. תכנון מערכות חשמל ותקשורת, תאורת רחובות ושטחים ציבוריים פתוחים, תיאום תכנון מול חכ"י כולל קווי מתח גבוה והעמדת חדרי טרפו, תכנון העתקת והעמקת קווי מתח גבוה, תיאום ותכנון רשת חלוקת מתח נמוך למגרשים
- 3.1.6. תכנון קונסטרוקציה למבני דרך, חצרות שירות משותפים, ניקוז, מערכת ניהול מי נגר עילי, גשרים כולל השתתפות בצוות תכנון להגשת בקשות להיתר, כולל מטרטים טכניים ופרטי ביצוע בהתאם להנחיות משב"ש.

- 3.1.7. תכנון תשתיות חשמל ותקשורת, תאורת רחובות ושטחים ציבוריים פתוחים ורשת חלוקה לבתים ומסדות ציבור וחדרי טרפו.
- 3.1.8. תכנון מנהרת תשתיות לצורך העתקת תשתיות קיימות וריכוז תפעולי של קווים ראשים של מערכות רטובות, חשמל ותקשורת,
- 3.1.9. פיתוח נופי של שטחי ציבוריים פתוחים כולל תכנון גינות והשקיה, ניהול מי נגר עילי, שבילים להולכי רגל ואופניים, מתקני שעשועים וספורט, תאורה דקורטיבית וכד'.
- 3.1.10. עבודות העפר וקירות תמך למגרשים לבנייה ציבורית.
- 3.1.11. הכנת נספח בינוי מעודכן ואישורו בועדה המקומית לתכנון ובנייה.
- 3.1.12. הכנת בקשות להיתרים, ליווי ההליך עד קבלת היתרי בנייה לביצוע עבודות תשתית, מבני דרך, מתקנים הנדסיים הצמודים וכד' בהתאם לדרישות חוק התכנון והבנייה.
- 3.1.13. הכנת סט מסמכים ותוכניות למכרזים לביצוע בהתאם לקצב השיווקים שיקבע ע"י המזמין, לרבות הסדרי תנועה זמניים וסופיים בנושא תנועה, נגישות ובטיחות.
- 3.1.14. פיקוח עליון על עבודות פיתוח ותשתיות המתוכננות
- 3.1.15. השתתפות בתהליך בחירת הקבלנים המבצעים, ליווי תהליך הביצוע (פיקוח עליון), השתתפות במסירת העבודה למזמין ובדיקת חשבון סופי.

4. דרישות תכנון כלליות

- 4.1. שירותי התכנון מתייחסים לפרויקט וכוללות, בין השאר, את הפעולות הבאות: ביצוע השירותים בתאום תכנוני מלא על ידי נותן השירותים עם שאר תכניות ומפרטי היועצים בפרויקט, לרבות תאום ואינטגרציה של פעילות תכנונית, ישיבות, סקרי תכנון וכל הדרוש ליצירת תכנית כוללת כמענה לדרישות המזמין בהתאם להסכם זה; אחריות על התאום וקבלת אישור המזמין לפתרונות התכנוניים ותכנון הכולל.
- 4.2. עבודה, ליווי, תאום, קיום ועריכת סקרי תכנון וקבלת אישור לתכניות מכל הגורמים הנדרשים, לרבות המזמין, המנהל, הרשויות הרלבנטיות, הישוב, יתר היועצים וכן ביצוע תיקון התכניות, כפי שיידרש;
- 4.3. השתתפות בכל הפגישות, הישיבות והסיוורים הנוגעים לפרויקט, ככל שיידרש, לרבות פגישות, ישיבות וכנסים שייערכו עם הציבור, אם ייערכו וכן עריכת פרוטוקולים מסודרים וניהול הישיבות;
- 4.4. מתן חוות דעת במסגרת הליכים משפטיים או תכנוניים הנוגעים לפרויקט ביחס לשירותים;
- 4.5. כל שירות רלבנטי המצוין בקובץ הנחיות התכנון (כהגדרתו בחוזה), פרט לענייני התמורה והתעריפים אשר ייקבעו על פי הוראות החוזה בלבד;
- 4.6. עמידה בונהלי מבא"ת, לרבות במועדים הנגזרים מביצוע השירותים;
- 4.7. כל שירות נוסף שנדרש לפי נסיבות הענין ושמקובל לספקו במסגרת השירותים.

העסקת יועצים נוספים לצורך הפרויקט

- 4.8. ידוע לנותן השירות כי ביצוע השירותים דורש עבודה בתאום, אינטגרציה, סופרפוזיציה ושת"פ עם יועצים שונים לצורך הכנת התכנית, ובכללם:
- אדריכל אשר ישמש כראש הצוות
 - ניהול תכנון/תיאום מערכות
 - יועץ תנועה, דרכים, כבישים, חניה וניקוז
 - הידרולוג
 - יועץ קרקע
 - יועץ קונסטרוקציה
 - מודד
 - יועץ סביבתי
 - יועץ נוף
 - יועץ חשמל, תאורה, תקשורת ועיר חכמה
 - יועץ אקוסטיקה
 - יועץ בטיחות/נגישות
 - אגרונום
 - הדמיות
- 4.9. ההתקשרות עם יועצים אלו תעשה במישרין בין היועצים השונים לבין נותן השירות, ועל חשבון נותן השירות במסגרת התמורה עפ"י תנאי ההתקשרות.
- 4.10. היועצים אינם חייבים להיות חלק אורגני ממשד נותן השירות (למעט אם נקבע במפורש אחרת במכרז), ואולם נותן השירות מתחייב להעסיקם במסגרת התקשרות מסודרת בכתב, במסגרתה הם יהיו חייבים למלא אחר הוראות ודרישות המכרז והסכם המכרז.
- 4.11. זהות היועצים כמפורט לעיל, תאושר מראש על ידי המזמין, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 4.12. נותן השירות ישמש, בין השאר, כראש צוות התכנון ויהיה אחראי על עבודת צוות התכנון וניהול הליך התכנון.
- 4.13. מובהר כי השירותים כוללים גם ניהול, הנחייה ותיאום של כלל היועצים להכנת נספחי התכנית בהתאם לצורך (בין אם מדובר ביועצים מטעם המזמין ובין אם של נותן השירות)- וזאת כנדרש לפי צרכי התכנון והנחיות מוסדות התכנון והרשויות, וכחלק ממילוי התנאים לאישור התכנית.
- 4.14. נותן השירות ישמש כאיש קשר מול מוסדות התכנון והצוות המלווה.
- 4.15. באחריות המרכז יהיה ניהול השירות ללקוח, עבודות מנהלה פנים וחוץ אירגוניות, ניהול כוח אדם, תיאום ישיבות, התחשבנות, השתתפות בישיבות, כתיבת פרוטוקולים, ריכוז דיווחי ביצוע של צוות התכנון.
- 4.16. כל יועץ מטעם נותן השירות, לצורך הספקת השירותים יחייב קבלת אישור מוקדם של המנהל והמזמין, מראש ובכתב, בטרם יבצע השירותים.

- 4.17. ביצוע השירותים, באמצעות יועץ שלא קיבל את אישור המזמין והמנהל מראש ובכתב, יהווה הפרה יסודית של ההסכם. כמו כן, אין להחליף יועץ במהלך ביצוע התכנון, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב של המנהל.
- 4.18. להסרת ספק, ההחלטה לדחות/לקבל גורם בצוות התכנון כפופה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין, אשר תתקבל בין השאר, על בסיס ניסיונו המקצועי של היועץ, כישוריו וכן ניסיון של המזמין ו/או גורמים אחרים) לקבות חיצוניים) בעבודה עם אותו גורם.
- 4.19. נותן השירות יעשה כל מאמץ כי מבצעי השירותים בפועל מטעמו וכן צוות תכנון יהיה קבוע, ואולם ככל שתידרש החלפה, ייעשה הדבר בתיאום מלא אם המזמין והמנהל, בכפוף לאישורו ובכפוף לאישור מראש ובכתב של גורם אחר שיבצע את השירותים, ובלבד שכישוריו ומקצועיותו מתאימים. אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין ו/או המנהל לדרוש את החלפתו של גורם, אשר לדעת המזמין, אינו מתאים לביצוע השירותים, ובמקרה כזה מתחייב נותן השירות להחליפו בהקדם האפשרי.
- 4.20. כל יועץ מטעם נותן השירות, לצורך הספקת השירותים, יידרש לחתום על שאלון ניגוד עניינים מתאים, שייבחן על ידי יועמ"ש המזמין. להסרת ספק, יועץ שלגביו יהיה חשש לניגוד עניינים, ויועמ"ש המזמין יסבור כי לא ניתן לקיים בענייננו הסדר ניגוד עניינים מתאים, תידרש החלפתו.
- 4.21. האחריות בגין ביצוע השירותים, טיבם ואיכותם, בין של עובדי/מועסקי משרדו של נותן השירות ובין של יתר המתכננים ו/או היועצים החיצוניים מטעמו, תהיה של נותן השירות, והוא ידאג לביצוע מושלם ומקצועי של הדרישות והכל מבלי לגרוע גם מאחריותם - המקצועית של היועצים.
- 4.22. נותן השירות ישפה את המזמין בגין כל תובענה שתוגש נגד המזמין או מי מטעמו, שעילתה בהתקשרות שבין נותן השירות ליועץ ו/או בגין תובענה שעילתה בחוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א ו/או בגין עילה חוזית הנובעת מהתקשרות בין היועץ לבין נותן השירות בקשר לשירותים.
- 4.23. ככל שתוגש תובענה כאמור, יודיע על כך המזמין לנותן השירות, מבעוד מועד, על מנת לאפשר לו להתגונן.

5. לוחות הזמנים מפורטים בהסכם ההתקשרות.

6. נתוני רקע ומידע תכנוני לשכונת יקנעם דרום

6.1. המתחם ממוקם בחלק הדרום מערבי של יקנעם עילית.

תחום התוכנית הכולל: כ- 135 דונם

תחום שטח לפיתוח: כ- 65 דונם

על המתחם חלה תוכנית תמ"ל 1123 המצויה בהפקדה.

המקרקעין הנכללים בתחום התכנית המוצעת בהתאם להוראות התכנית

<https://mavat.iplan.gov.il/SV4/1/99005247666/310>

6.2. להסרת ספק, תחילת תכנון כל שלב מחייב קיומה של הרשאה תקציבית וכן קבלת אישור, מראש ובכתב, של המזמין וכן אישור של המזמין ביחס לשלב קודם שהסתיים.

7. אומדן עלות התכנון:

135 דונם
65 דונם

שטח תוכנית:
שטח שטחים לפיתוח:

עלות, ₪	תיאור השירותים
	תנועה
400,000	ניהול תכנון + תיאום מערכות תכנון פיזי + קונסטרוקציה (כולל תכנון עבודות עפר וקירות תמך במגרשים ציבוריים) מערכות תת"ק
220,000	חשמל ותאורה
280,000	נוף
50,000	תכן
50,000	ביסוס
35,000	בטיחות/נגישות
25,000	אגרונים
15,000	אקולוג
25,000	הידרולוג
80,000	תכנון סטטוטורי (נספח בינוי + היתר בנייה)
1,180,000	סה"כ לפני מע"מ

8.

2 לוח זמנים ושלביות תשלום התמורה

2.4 **שלב א' - תכנון ארעי** (שלב 1-4 בטבלה) – לביצוע תוך 4 חודשים ממועד החתימה על ההסכם.

מובהר כי לא ניתן להתחיל בשלב הבא ללא אישור על סיום שלב קודם והחלטה בכתב על אישור להתקדם.

השלב יכלול הכנת מכרז לקידום זמינות – שחרור שטח, העתקת ופירוק וסילוק קווי תקשורת קיימים, עצים, גיאופיזים, עתיקות, חלק מהתבע לא בוצע סקר עתיקות יש צורך לעבודה בהתאם לסקר. מדובר בעתיקות פרהיסטוריות שצריכים לעשות עבודה לפני שמצגיעים לביצוע. עלול לעכב את הביצוע. ייתכנו עבודות העתקה, הצלה וכו'

הרשאה לקידום זמינות שטח – לפרט. שייך לשלב א' בטבלה.

חתימת המציע

3 לוחות הזמנים לכל שלב ייקבעו ע"י המזמין בטרם התחלת כל שלב.

חלוקת השכר הכולל לתשלומים לפי אבני הדרך

מספר השלב	תיאור שלה התכנון	תשלום לשלב ב-%	תשלום מצטבר ב-%
1	נתונים, הנחיות, מדידות	8	8
2	תכנון כללי	7	15
3	תיאום ראשוני עם הרשות	4	19
4	תכנון ארעי	7	26
5***	תיאום המערכות עם הרשות	4	30
6	אומדן עלות ביצוע (טופס 705)	3	33
7	תכנון מפורט, טויטה	10	43
8	תיאום ביצוע ושלביו	6	49
9	כתב כמויות מפורט	5	54
10	אומדן עלות ביצוע לפי כ"כ	3	57
11*	עריכת מסמכי המכרז ואישורם	6	63
12*	פרסום מכרז	4	67
13*	קביעת זוכה במכרז	3	70
14**	פיקוח עליון שוטף על ביצוע	25	95
15*	קבלת העבודה	5	100

הערות:

*

אם עבודות הביצוע אינן נכללות במכרז אחד, אלא מתבצעות ע"י מספר יזמים לפי מספר מכרזים, יתחלק השכר של שלבים 5-15 בהתאם למכרזים, באופן יחסי להיקף עלות הביצוע של כל מכרז מהיקף הביצוע הכולל, בהתאם לתחומי התכנון של כל המכרז.

** שכר פיקוח העליון הכולל בשלב 14 ישולם לשיעורים, בהתאם להתקדמות עבודות הביצוע

*** שלב 5 כולל צורך בהכנת מכרז לפינוי/העתקת תשתיות וקידום זמינות השטח לעבודות תשתית

9. ניהול התכנון-

- 9.1. לפי החלטת מהנדס החכ"ל תתקיימנה ישיבות הצגה ואישור תכנון ברשות (4 ישיבות לפחות). כל פתרון הנדסי יוצג ב-3 חלופות לפחות לצורך בחינת יעילות הנדסית, כלכליות כספית, נראות נופית.
- 9.2. החכ"ל תהיה רשאית לפצל פרויקט למרכיביו השונים (למשל פיתוח ומבנה) ולהזמין את עבודות התכנון מהזוכה רק ביחס לחלק מהם, שאז שכר התכנון ייגזר מאותו חלק בלבד באופן יחסי.
- 9.3. החכ"ל לפי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית, להחליט, לאור מהות הפרויקט, היקפו, או כל שיקול אחר, למסור פרויקט תכנון למתכנן אחר, לאחר שערכה לגביו מכרז או הליך מכרזי אחר הנדרש על פי דין.
- 9.4. במידה והחכ"ל לא תהיה שבעת רצון מאופן מתן השירותים, היא תהיה רשאית להפסיק את ההסכם בכל עת, באמצעות הודעה בכתב ולאחר שנינתה למתכנן זכות להשמיע את טיעונו.
- 9.5. במידה והחכ"ל תפסיק את ההסכם הזוכה מתחייב להעביר את כל התוצרים שהופקו עד למועד הפסקה השירות ולא תהיה לו כל טענה בגין כך.
- 9.6. על המציע להיות זמין למתן השירותים בתקופת ההסכם באופן שיאפשר את תחילת התכנון כשבועיים מיום הזמנת העבודה.

10. תנאי סף להשתתפות במכרז

10.1. על ההצעה ו/או על המציע (בהתאם להקשר הדברים) לעמוד **בכל** התנאים המפורטים להלן (במצטבר). על המציע לצרף להצעה את כלל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בתנאי הסף.

10.2. תנאי סף כלליים :

- 10.2.1. המציע נעדר זיקה לחבר או עובד חכ"ל.
- 10.2.2. העדר ניגוד עניינים – למציע ולכל מועמד מטעם המציע, לביצוע השירותים, לרבות כל עובד של המציע, עבור החכ"ל אין ניגוד עניינים בין עבודתו עבור החכ"ל לבין עבודות ושירותים אחרים המבוצעים על ידו. הזוכה במכרז יידרש להשיב לשאלון ניגוד עניינים בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011.
- 10.2.3. נגד המציע לא תלויים ועומדים צו פירוק או צו פשיטת רגל או צו כינוס נכסים והוא לא הוכרז כלקוח מוגבל כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי התשמ"א 1981 – המציע יצהיר על כך בתצהירו שיצורף למסמכי המכרז.
- 10.2.4. המציע רכש את מסמכי המכרז – המציע יצרף קבלה.

10.3. כשירות המציע וצוותו

10.3.1. המציע, ואם המציע הוא תאגיד, בעל השליטה במציע או מנהלו הכללי או שותף בו או אדריכל בכיר העובד בו, אשר יהיה המתכנן הראשי שייתן את השירות באופן

אישי לחכ"ל, הינו מתכנן/אדריכל רשום, כהגדרתו בחוק המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח, בעל וותק של לפחות חמש שנים.

10.3.2. מלבד המתכנן/אדריכל כאמור לקמן, המציע מעסיק לפחות 5 עובדים העוסקים בתכנון באחד מהתחומים הבאים: כבישים-חובה, חשמל-יתרון, נוף –יתרון וקונסטרוקציה-יתרון אשר השכלתם היא, לכל הפחות, של הנדסאי הרשום בפנקס ההנדסאים והטכנאים, כאמור בחוק ההנדסאים והטכנאים התשע"ג 2012.

10.3.3. המציע ייתן את השירותים בעצמו ויהיה רשאי להיעזר בעובדיו, מבלי למעט מאחריותו לשירותים.

10.3.4. להוכחת עמידת המציע וצוותו בתנאי סעיף זה יצרף המציע להצעתו כחלק מהתצהיר להוכחת הניסיון:

10.3.4.1. רשימה של צוות עובדי המציע שייתן את השירות לחכ"ל.

10.3.4.2. תעודות הסמכה ורישום להוכחת הכשרת המתכנן/אדריכל הראשי וצוות המציע.

10.4. ניסיון המציע

10.4.1. המציע הנו מתכנן כבישים או אדריכל או משרד אדריכלים או משרד תכנון אשר במהלך 5 השנים האחרונות עסק במתן שירותי תכנון כבישים וגשרים של לפחות 3 פרויקטים דומים לפרויקט המדובר.

10.4.2. המציע הנו משרד אדריכלים או משרד תכנון אשר במהלך 5 השנים האחרונות נתן שירותי תכנון נופי, תשתיות וכבישים של פרויקטים בהיקף כולל של לפחות 100 מלש"ח לפרויקט.

10.4.3. לעניין ניסיון המציע יילקחו בחשבון פרויקטים שתוכננו על ידי המציע ואשר עבודות הביצוע שלהן הסתיימה או נמצאת בשלבים מתקדמים של ביצוע.

10.4.4. להוכחת ניסיונו המציע יצרף להצעתו תצהיר בנוסח המצורף למסמכי המכרז ונספחיו.

11. מסמכי המכרז צירוף מסמכים והגשת הצעה.

11.1. על המציע להגיש את הצעתו באמצעות מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידו בחתימה וחותמת בכל עמוד.

11.2. ההסכם שייחתם עם הזוכה במכרז ונספחיו מצורף נספח א למכרז ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

11.3. תצהירים הנדרשים על פי תנאי המכרז יאומתו על ידי עורך דין.

11.4. המציע יצרף להצעתו את המסמכים שלהלן:

11.4.1. נספח ב – ההצעה הכספית.

- 11.4.2. פירוט ניסיון המציע בתצהיר בנוסח המצורף – נספח ג.
- 11.4.2.1. ג/1 העתק תעודות ההסמכה של כל אנשי הצוות שפורטו בתצהיר.
- 11.4.2.2. ג/2 קורות החיים של המתכנן הראשי.
- 11.4.2.3. ג/3 פרופיל משרד המציע.
- 11.4.2.4. ג/4 – המלצות לקוחות המציע.
- 11.4.3. נספח ד – נוהל לבדיקת ניגוד עניינים – **יש למלא את השאלון המצורף לנוהל.**
- 11.4.4. נספחים ה - אישורים :
- 11.4.5. ה/1 אישור מפקיד השומה או רואה חשבון המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשימות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 11.4.6. ה/2 - תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה.
- 11.4.7. ה/3 אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו 1976.
- 11.4.8. ה/4 אישור על ניכוי מס במקור או פטור ממנו.
- 11.4.9. במידה והמציע הנו תאגיד :
- 11.4.9.1. ה/5 תעודת התאגדות ותמצית רישום ברשם החברות.
- 11.4.9.2. ה/6 אישור רו"ח על :
- 11.4.9.2.1. שמות בעלי המניות או הזכויות בתאגיד ושיעור חלקם בו.
- 11.4.9.2.2. שמות מנהלי התאגיד.
- 11.4.9.2.3. זכויות החתימה בתאגיד.
- 11.4.10. ו- קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז.
- 11.4.11. ז- תשובות והבהרות שנשלחו למשתתפים במכרז, אם נשלחו, חתום על ידי המציע.
- 11.5. **יש להקפיד על צירוף כלל המסמכים הנדרשים. מובהר כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול על הסף הצעה שתוגש ללא כל המסמכים הנדרשים.**

12. הגשת הצעה הכספית

- 12.1. המציע יגיש את הצעתו הכספית בנספח ב'.
- 12.2. הצעה תתייחס לתמורה שתיקבע במחיר קבוע לאחר הנחת המציע עבור כלל העבודות הנדרשות לרבות יועצים.

13. ביטוח

13.1. על המציע יהיה לקיים, על חשבון, בכל תקופת ההתקשרות, פוליסות ביטוח, כמפורט בהסכם המכרז ובנספח אישור עריכת הביטוח המצורף לו. הביטוחים ייערכו על ידי המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטיב.

13.2. בעת חתימת ההסכם ימציא הזוכה לחכ"ל אישור עריכת ביטוח כמפורט בהסכם. מובהר ומוסכם כי החכ"ל אינה אחראית בכל דרך כלפי הזוכה ביחס להולמות הביטוחים הנדרשים על ידה וכי הזוכה לא יוכל לבוא אל החכ"ל בכל תביעה או טענה בגין תוכן ו/או גבולות האחריות של הביטוחים הנדרשים על ידה.

13.3. בכפוף להנחיות יועץ הביטוח שלה, החכ"ל תהיה רשאית אך לא חייבת להסכים לשינויים בתוכן ו/או גבולות האחריות של הביטוחים.

13.4. לעניין ביטוח אחריות מקצועית, הזוכה יהיה חייב להמשיך ולהחזיק בביטוח במשך לפחות חמש שנים מתום כל עבודה נשוא ההסכם.

14. אופן בחינת ההצעות

14.1. הצעות המציעים ייבחנו תחילה לעניין עמידתן בתנאי הסף, לרבות צירוף כל המסמכים הנדרשים על פי המכרז. הצעות שלא עמדו בתנאי הסף ייפסלו.

14.2. הצעות שעמדו בתנאי הסף יקבלו ניקוד משוקלל של איכות ומחיר כמפורט להלן.

14.3. ציון האיכות יהווה 60% (מקסימום 60 נקודות) מהציון הכולל וייקבע על ידי ועדה מקצועית שתיקבע על ידי וועדת המכרזים ציון האיכות יורכב מקריטריונים כדלקמן :

קריטריון	ניקוד מקסימאלי	ההערות לניקוד
ותק מקצועי (של המתכנן/אדריכל הראשי)	10	מתייחס באופן אישי למתכנן/אדריכל נוף שייתן את שירותי התכנון; 10 שנים = 10 נק. 5 שנים = 1 נק.
ניסיון מוכח בתכנון תשתיות בחמש השנים האחרונות	10	לכל פרויקט תכנון תשתיות בהיקף של למעלה מ-15 מלש"ח - 2 נק.
היקף הצוות	10	לכל מתכנן/אדריכל מלבד המתכנן/אדריכל הראשי - 1 נק. לכל הנדסאי - 0.5 נק. (יש להמציא אישור החתום ע"י עו"ד ורו"ח עבור העסקה ישירה).
העסקה ישירה של מתכננים מהמלאכה להלן	10	מתכנני כבישים בלבד-2 נק' מתכנני כבישים וקונסטרוקציה-6 נק' מתכנני כבישים, קונסטרוקציה, חשמל-8 נק' מתכנני כבישים, קונסטרוקציה, חשמל ונוף-10 נק'

(יש להמציא אישור החתום ע"י עו"ד ורו"ח עבור העסקה ישירה).		
לפי ממוצע שנתי בחמש השנים האחרונות – לכל 1 מלש"ח 1 נק (ללא חלקי נקודות וללא עיגול)	10	היקף פעילות כספית (מחזור הכנסות המתכנן כולל מע"מ)
המלצות להתרשמות כללית-5 נק' שיחת התרשמות עם ממליצים -10 נק' שיחה עם נציג המציע- 5נק'	10	המלצות והתרשמות

14.3.1. ועדת בחינת האיכות תהיה רשאית לערוך בירורים ביחס למציעים ולפנות לשם כך לממליצים ולכל אדם או גוף אחר לפי שיקול דעתה.

14.3.2. החכ"ל תהיה רשאית להסתמך על ניסיונה הטוב או הרע עם מציע.

14.4. ציון המחיר יהווה 40% מהציון המשוקלל .

14.5. על המציע לכלול בהצעתו את עלות כלל היועצים לצורך התכנון ואת תכולת השירות כפי המפורט בסעיפים לעיל .

15. מניעת ניגוד עניינים

15.1. על המציע יהיה להימנע מניגוד עניינים בין מתן השירותים לחכ"ל לבין כל פעילות אחרת שלו.

15.2. המציע יקיים את כל הוראות ההסכם הנוגעות למניעת ניגוד עניינים ויודיע לחכ"ל באופן מידי על כל מצב או אירוע העלול לגרום לניגוד עניינים.

15.3. המציע ימלא שאלון ניגוד עניינים בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל 2/2011 המצורף למכרז ויקיים את הנחיות היועץ המשפטי של החכ"ל לשם מניעת חשש לניגוד עניינים.

16. סודיות

15.1. המציע יקיים את הוראות הסודיות הקבועות בהסכם וידאג כי הן יישמרו על ידי עובדיו.

17. חתימה על ההסכם

16.1. הזוכה במכרז יחתום על הסכם המצורף למכרז וימציא לחכ"ל את כל הנספחים והאישורים הנדרשים על פיו, שלא צורפו להצעה, לרבות אישורי ביטוחים, תוך 10 ימי עבודה מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז.

18. שונות

18.1. החכ"ל אינה מתחייבת לקבל אף אחת מההצעות.

18.2. החכ"ל אינה מתחייבת להזמין כל כמות או היקף של שירותים מהזוכה.

- 18.3. החכ"ל תהיה רשאית לערוך כל בירור ולקבל מהמציע או מכל צד שלישי כל מידע רלוונטי, לשם הערכת ובחינת הצעת המציע. המציע יספק לחכ"ל כל מידע רלוונטי אשר יידרש על ידה לשם כך.
- 18.4. מובהר למשתתפים כי בהתאם לדין עשויה לקום זכות עיון במסמכי ההצעות. ככל שיש בהצעה או בנספחיה סודות מסחריים או מקצועיים המציע רשאי לציין זאת באמצעות מסמך לוואי שיצורף על ידו. שמו וכתובתו של מציע וסכום הצעתו אינם יכולים להיחשב כסודיים.
- 18.5. מסמכי המכרז הנם רכוש החכ"ל ואין למציע רשות לעשות בהם כל שימוש זולת לצורך הגשת הצעתו.
- 18.6. בית המשפט המוסמך לדון בכל עניין הנוגע למכרז זה הנו בית המשפט לעניינים מנהליים בחיפה בלבד.

19. רשימת מסמכי המכרז

- א. תנאי המכרז.
- ב. נוסח ההסכם
- ב.1. דוגמת הזמנת עבודה.
- ב.2. נוסח אישורי ביטוח.
- ב.3. נוסח תצהיר תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן.
- ב.4. נוסח התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים
- ב.5. נוסח התחייבות לסודיות.
- ב.6. נוסח תצהיר העדר ניגוד עניינים.
- ב.7. נוסח התחייבות בלתי חוזרת.
- ג. פרטי המציע.
- ד. תצהיר ניסיון המציע.
- ה. הצהרת המציע
- ו. הצהרה בדבר העדר זיקה לחכ"ל ועובדיה.
- ז. הצהרה בדבר פרטים חסויים.
- ח. תצהיר רו"ח בדבר העסקה ישירה של המתכננים במפורט בטבלת הקריטריונים לניקוד האיכות (סעיף 13.3).

נספח ב'

מכרז _____ מתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ופיתוח נופי
בשכונת מגורים נחל השניים, יקנעם עילית

לכבוד

עיריית יקנעם

הנדון: כתב הצעה והתחייבות - מכרז מסגרת פומבי מס' 6/26

מתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ופיתוח נופי
בשכונת מגורים נחל השניים, יקנעם עילית

אנו הח"מ _____ ח.פ.ע.מ. _____
כתובת _____
טלפון _____
דוא"ל _____
שם איש קשר _____

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים במכרז 6/26 את כל מסמכי המכרז ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן "מסמכי המכרז").
2. אנו מצהירים כי אנו בעלי ידע, ניסיון ויכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע העבודות וכי הננו עומדים בכל תנאי הסף שפורטו בתנאי המכרז.
3. אנו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, בחנו את כל התנאים, הדרישות והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות וקיבלנו מידע בדבר אופי העבודות הנדרש.
4. אנו מצהירים ומסכימים כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעה או טענה או דרישה שיתבססו על אי ידיעה או אי הבנה של תנאי או מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על טענות מסוג זה.
5. לאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת של כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לבצע את העבודות ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן בתמורה שאנו מציעים מהצעתנו זו.
6. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
 - 6.1. לחתום על כל מסמכי הסכם המכרז תוך 10 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על-ידכם..
 - 6.2. להיות זמינים במהלך תקופת ההתקשרות לכל עבודה שתוזמן מאיתנו ולהשתתף בכל ההליכים הקשורים בכך..

חתימת המציע

7. אנו מתחייבים, כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות ו/או בתקופה נוספת כפי שייקבע על-ידי החכ"ל. במידה ובמהלך תקופה נדרש על ידכם לקיים את התחייבותנו זו, נעשה כן ללא כל דיחוי.
8. אנו מצהירים כי הצעתנו זו חתומה ומוגשת על ידי הגורמים המוסמכים מטעמנו, בהתאם לסמכויות והכוחות הקבועים במסמכי ההתאגדות ו/או בהחלטות המציע.
9. בתמורה למילוי מלא של כל התחייבויותינו, כמפורט בהסכם ובמכרז אנו מציעים כי החכ"ל תשלם לנו את התמורה כדלקמן:

אומדן החכ"ל לתכנון: **1,180,000 ש"ח**, לא כולל מע"מ

אחוז ההנחה מאומדן החכ"ל: _____

התמורה המלאה בגין ביצוע התכנון בש"ח לא כולל מע"מ: _____.

תאריך _____ שם: _____ חתימה _____

**נספח ג'
תצהיר להוכחת ניסיון**

אני הח"מ, _____ נושא ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני עושה את תצהירי זה בתמיכה להצעת המציע בקשר למכרז 6/26 למתן שירותי תכנון וייעוץ ותכנון ל-_____.
2. אני משמש כמנהל אצל _____ מספר תאגיד / עוסק מורשה _____ שכתובתו _____ ("המציע").
3. אני מוסמך מטעם המציע למסור את תצהירי זה בשמו של המציע.
4. צוות האדריכלים וההנדסאים אשר ייתנו את שירותי התכנון לחכ"ל, אם המציע יזכה במכרז הנו:

תפקיד	שם	השכלה	מס' רישיון	ותק במקצוע	ותק אצל המציע
מתכנן ראשי					

5. מצ"ב ג/1 העתק תעודות ההסמכה של כל אנשי הצוות שפורטו לעיל.
6. מצ"ב ג/2 קורות החיים של המתכנן הראשי.
7. מצ"ב ג/2 פרופיל משרד המציע.
8. המציע ביצע בחמש השנים האחרונות עבודות תכנון מבני ציבור כמפורט להלן

תיאור הפרויקט	שטח הפרויקט	תקציב הפרויקט	מועד תחילה וסיום	זהות מזמין העבודה	איש קשר אצל מזמין העבודה

חתימת המציע _____

9. המציע ביצע בחמש השנים האחרונות עבודות תכנון אחרות כמפורט להלן

תואור הפרויקט	שטח הפרויקט	תקציב הפרויקט	מועד תחילה וסיום	זהות מזמין העבודה

10. מצ"ב ג/4 המלצות לקוחות המציע כדלקמן:

שם הלקוח	תפקיד הממליץ	פרטי קשר עם הממליץ

11. פרטים מידע ומסמכים נוספים שלדעת המציע רלוונטיים לעניין ניסיונו :

12. הריני מצהיר כי נגדי או נגד המציע לא תלויים ועומדים צו פירוק או צו פשיטת רגל או צו כינוס נכסים והוא לא הוכרז כלקוח מוגבל כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי התשמ"א 1981

13. הריני מצהיר כי כל הפרטים שמסרתי לעיל הנם נכונים ומדויקים ונותן בזאת את הסכמתי לאימותם על ידי נציגי החכ"ל מול כל גורם, לרבות אנשי הקשר שנמסרו על ידי.

תאריך

חתימת המצהיר

אישור עו"ד:

חתימת המציע

אני הח"מ עו"ד _____ מס' רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב _____, אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתיו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

נספח ג'1-ג'4

מכרז 6/26 - מתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ופיתוח נופי בשכונת מגורים נחל השניים, יקנעם עילית

פרטי המציע

1. שם המציע _____
2. מס תאגיד/ע.מ _____
3. שנת יסוד התאגיד/ רישום ע.מ _____
4. כתובת המציע _____
5. טלפון _____
6. פקס _____
7. דוא"ל _____
8. איש קשר _____ תפקיד _____
9. שמות בעלי המציע (בעלי מניות או שותפים)
 1. שם _____ ת.ז. _____
 2. שם _____ ת.ז. _____
 3. שם _____ ת.ז. _____
 4. שם _____ ת.ז. _____
10. שמות מורשי החתימה מטעם המציע
 1. שם _____ ת.ז. _____
 2. שם _____ ת.ז. _____
 3. שם _____ ת.ז. _____

_____ חתימת המציע

חתימת המציע

הסכם למתן שירותי תכנון

מתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ופיתוח נופי
בשכונת מגורים נחל השניים, יקנעם עילית

שנערך ונחתם שם הרשות: ביום _____

בין:

עיריית יקנעם

(להלן: "החכ"ל")

מצד אחד

לבין:

(להלן: "המתכנן")

מצד שני

והחכ"ל מעוניינת להזמין עבודת תכנון, הכוללת את תכולת העבודה אשר
מפורטת במסמכי ההצעה במכרז כמפורט בהסכם זה וכן את הפיקוח
העליון על ביצוע הפרויקט;

הואיל

והחכ"ל פרסמה מכרז לקבלת עבודות התכנון כאמור.

והואיל

והמתכנן זכה במכרז בהתאם להחלטת ועדת מכרזים מיום _____.

והואיל

והמתכנן הצהיר שהוא בעל רישיונות, היתרים, כושר, ניסיון, כוח אדם מקצועי
והאמצעים הדרושים לבצע עבור החכ"ל את השירותים הנ"ל על פי הוראות
הסכם זה;

והואיל

חתימת המציע

אי לכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא, הגדרות והצהרות

- 1.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. החכ"ל מוסרת בזה למתכנן, והמתכנן מקבל על עצמו בזה לבצע את שירותי התכנון לפי הגדרתם בהסכם זה וזאת בהתאם לתנאיו והוראותיו של הסכם זה.
- 1.3. בהסכם זה תהיה משמעות ההגדרות שיצוינו להלן כמפורט בצידן:
- "אתר"**
שם הפרויקט בשם הרשות: .
- "הפרויקט"**
תכנון כולל של שם הפרויקט בתוספת כיכרות וגשר הולכי רגל בכפוף לפירוט בנספח ההצעה, ניהול מקצועי תכנון עם יתר המתכננים ופיקוח עליון על ביצוע התכנון בהתאם למפרטים, לדרישות ולתנאים נשוא הסכם זה על כל נספחיו ולפי כל דין.
- "הקבלן"**
מי שנמסר לו ביצוע הפרויקט או כל חלק ממנו, לרבות נציגי הקבלן.
- "המהנדס"**
מהנדס החכ"ל או מי מטעמו.
- "שירותי התכנון"**
תכנון כולל של הפרויקט בכפוף לפירוט נספח ההצעה בהתאם לכל התקנים הרלוונטיים וכולל הגשת כלל המסמכים, היתרים חישובים הנדרשים.

1.4. המתכנן מצהיר כי:

- 1.4.1. הוא רשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, המתנהל על פי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח - 1958, במדור המתאים לשירותי התכנון נשוא הסכם זה.
- 1.4.2. הוא בעל הכושר, הניסיון, כוח אדם מקצועי ויתר האמצעים הדרושים לבצע עבור החכ"ל את שירותי התכנון.
- 1.5. המתכנן יספק לחכ"ל את שירותי התכנון על פי המועדים וההוראות כפי שמפורט בהסכם זה.

2. העבודות:

- 2.1. המתכנן יבסס את שירותי התכנון על פי הנתונים, ההנחיות, המסגרת התקציבית והפרוגרמה כפי שיימסרו או יאושרו לו על ידי המהנדס (להלן: **"ההנחיות"**).
- 2.2. החכ"ל או המהנדס רשאים להוסיף ו/או לשנות את ההנחיות בהתאם לצורך, לרבות שינויים מסיבה תקציבית, ובלבד שכל הוספה או שינוי יהיו בכתב חתומים בידי המהנדס.
- 2.3. המתכנן מתחייב בזה למלא את ההנחיות באופן קפדני ומדויק, לא לשנות ולא להוסיף על ההנחיות, אולם מקום שלדעתו קיימת אי בהירות, ליקוי מקצועי או עשויה להיווצר לדעתו, סתירה בין ההנחיות ובין התוצאה התכנונית הרצויה, יפנה בהקדם את תשומת לבו של המהנדס.

- 2.4 המתכנן מתחייב שלא לשנות ו/או להוסיף עבודות לפרויקט שיהיה בהן כדי לייקר ו/או להגדיל את היקף החוזה שבין החכ"ל לקבלן, מבלי שניתן לכך אישור המהנדס מראש ובכתב.
- 2.5 מבלי לפגוע בהתחייבויותיו של המתכנן, החכ"ל רשאית אף מבלי להודיע למתכנן להזמין על חשבונה, אם תהיה סבורה כי היקף העבודה או אופייה מחייב זאת, יועצים מקצועיים ו/או מומחים לתכנון ו/או לפיקוח לגבי כל חלק מהתכנון הקשור בפרויקט ו/או שירותי התכנון, או לבצען באמצעות עובדי החכ"ל או אחרים.
- 2.6 היה והחכ"ל תפעל בהתאם לאמור בסעיף 2.4 לעיל, המתכנן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא ויעיל עם מתכננים, יועצים ומהנדסים אחרים אשר שירותיהם יישכרו על ידי החכ"ל ו/או מטעם החכ"ל בקשר לפרויקט.
- 2.7 המתכנן יודיע מיידית למהנדס את יתברר לו שעלולים להיווצר פיגורים ו/או עיכובים מצידו מסיבה כלשהי בביצוע שירותי התכנון.
- 2.8 המתכנן מתחייב לספק את כל שירותי התכנון בעצמו, באופן אישי או באמצעות עובדים שכירים שלו שהוא אחראי בגין עבודתם, מעשיהם ומחדליהם.
- 2.9 המתכנן מתחייב לנהל צוות תכנון משלים שייקבע על ידי החכ"ל, ואשר יועסק בנפרד על ידנו ובכלל זה:
- 2.9.1 – תיאום ישיבות ותיאום תהליכי תכנון
- 2.9.2 – הכנת תוכנית תיאום מערכות.
- 2.9.3 הובלת אישור התוכניות השונות במשרד החינוך
- 2.9.4 הכנת בקשה להיתר בנייה והובלתו בוועדה מקומית
- 2.10 המתכנן מתחייב לתכנן את האמור בהתאם לדרישות והתקנות של משרד החינוך ובהתאם לכל תקנה ודין הקובע בעניין.
- 2.11 המתכנן מתחייב לכך שעלות הפרויקט לא תעלה על הסכום המאושר ע"י הרשות המקומית לפרויקט מסוג זה וככל שיהיו חריגות מכך לבצע שינויים בתכנון כך שיעמדו בדרישה זו. סעיף זה המוגדר כ"הפרה יסודית" במסגרת הסכם זה.
- 2.12 שירותי התכנון יבוצעו בשלושה שלבים ויכללו את השירותים כלהלן:
- 2.12.1 תכנון מוקדם והצגת שלוש חלופות תנוחה ("שלב א"): בירורים והתייעצויות עם המהנדס, ביקורים באתר, התייעצויות ותיאום עם היועצים הנוספים (ככל שיש כאלה), ועם גורמים אחרים ככל שיידרש; בירור ברשויות המוסמכות או גורמים אחרים בקשר לבעיות החוקיות והאחרות הכרוכות בתכנון הפרויקט או בקבלת אישור הרשויות הנ"ל; הכנת תוכניות מוקדמות ואישורם מול המהנדס; הכנת אומדן משוער של ביצוע כל התוכניות תוך כפיפות למסגרת התקציבית המצוינת בהנחיות.
- 2.12.2 תכנון סופי ("שלב ב"): הכנת כל התוכניות, המסמכים והתיאורים הדרושים לצורך קבלת היתר בניה כחוק ו/או אישורים, רישיונות והיתרים אחרים ככל שידרשו על פי כל חיקוק או מטעם מוסדות ורשויות מוסמכות ואשר יהוו תנאי מוקדם לביצוע הפרויקט ו/או להשלמתו הסופית: הכנת תוכניות סופיות המתארות את הצורה הסופית של הפרויקט לאחר תיאום וסיכום עם החכ"ל והכוללת תוכניות איתור תוכניות המקומות, חזיתות וחתכים, תיאום התוכניות

האמורות עם היועצים: התוכניות והמסמכים הנ"ל לעיונו ולאישורו של המהנדס, אולם אישור המהנדס לא יפטור את המתכנן מחובת ביצוע שינויים ו/או התאמה ו/או תכנון מחדש של אותן תוכניות: ביצוע תיקונים, שינויים, תכנון מחדש לפי הצורך ו/או דרישת המהנדס.

2.12.3 תכנון מפורט להכנת מכרז ("שלב ג"): הכנת תכנון מפורט (בק"מ שיקבע המהנדס), פרטים, מפרטים, תיאורים טכניים, וכל הנתונים ו/או המסמכים הדרושים לצורך פרסום מכרז ומסירת העבודה הקשורה בהקמת הפרויקט וביצועה (להלן: "העבודה").

2.12.4 פיקוח עליון על הביצוע ("שלב ד"): פיקוח עליון על ביצוע הפרויקט בהתאם לתוכניות וליתר המסמכים, ועל ביצוע התיקונים שהקבלן חייב בהם, בין לפני מסירת הפרויקט ובין בתקופת הבדק, ייעוץ והמלצה לגבי בחירה, בדיקה ואישור של חומרים, דיווח למהנדס על התקדמות ביצוע הפרויקט, עדכון התוכניות בהתאם לשינויים שבוצעו בזמן ביצוע הפרויקט, קבלת הפרויקט ואישור גמר ביצוע, ייעוץ לחכ"ל והשתתפות בבירורים עם הקבלן בקשר לביצוע הפרויקט, פיקוח עליון על ביצוע התיקונים שהקבלן חייב לבצע לפני קבלת הפרויקט ע"י החכ"ל וכן בתקופת אחריותו של הקבלן עבור הפרויקט, ביקורת גמר.

2.13 עם גמר שירותי התכנון או עם סיומו של הסכם זה ובכל דרך שהיא, לרבות ביטולו, ימסור המתכנן למהנדס את המסמכים המלאים והמקוריים של כל התוכניות, המפרטים והמסמכים האחרים שהוכנו על ידו לרבות תוכניות שהועברו לידיו בקשר לפרויקט, כשהן מעודכנות ומתוארות כדבעי את ביצוע הפרויקט בפועל, כולל CD או דיסק און קי שעליו צרובים קבצי התוכניות השונות וכתבי הכמויות.

2.14 החכ"ל, בהתייעצות עם המתכנן, רשאית להכניס שינויים בפרויקט לאחר השלמתו, או הוספות שיהיה בהם משום שינוי התכנון של שירותי התכנון (להלן ה"שינויים") ולמתכנן לא תהיה הזכות להתנגד לשינויים. החכ"ל תהיה רשאית לבצע את השינויים באמצעות כל מי שיראה לה, ולמתכנן לא תהיה זכות להתערב באיזה אופן שהוא בביצוע העבודה.

3. לוח זמנים

3.1 מועדי ביצוע שירותי התכנון על כל שלביו יהיו כפי שיוסכם בין המתכנן לבין החכ"ל.

3.2 המתכנן מתחייב למסור את כל החומר התכנוני שביצע לחכ"ל ו/או לכל רשות אליה החכ"ל תחפוץ למסור את החומר ובתיאום עם יתר המתכננים המעורבים בפרויקט על פי הפירוט הבא:

- הצגת תכנון לשיווק כולל מאזן האתר לאישור – 3 חודשיים מיום חתימת הסכם ההתקשרות
- הצגת תכנון מפורט כללי סופי כולל כתב כמויות- 4 חודשים מיום קבלת אישור בכתב של המזמין

- הכנת מכרז לביצוע - 1 חודש לאחר מתן הנחייה המזמין בכתב
- הפקדת נספח בינוי מעודכן לצורך אישור על ידי הועדה המקומית לתכנון והבנייה – 3 חודשים לאחר קבלת אישור המזמין לתכנון ארעי
- הוצאת היתר לביצוע עבודות-שלושה חודשים משיבת אישור סופי

סעיף זה הינו במסגרת "הפרה יסודית" במסגרת הסכם זה.

3.3 מקום שהמתכנן לא יתחיל בביצוע שירותי התכנון או לא יסיים אותם, או את השלב שהיה עליו לבצעו באותה עת, או שקצב התקדמותו לא הניח את דעת המהנדס - יתרה המהנדס במתכנן בכתב, ואם תוך תקופה של 10 (עשרה) ימים או תקופה קצרה מזו ובהתאם לנסיבות וכפי שיקבע המהנדס לא יחול שינוי בקצב התקדמותו של המתכנן ו/או באורח ביצוע שירותי התכנון, תהיה החכ"ל רשאית לבטל הסכם זה על ידי מתן הודעה חתומה בכתב על ידי המהנדס של 15 ימים מראש. עם ביטול ההסכם על ידי מתן הודעה כנ"ל לא יהיה המתכנן זכאי לכל תשלום ופיצוי ויהא עליו להחזיר לחכ"ל כל סכום שקיבל ממנה לפי חוזה זה.

4. הצעת מחיר

המתכנן ימלא את פרטי הצעתו כפי הנדרש במובא בסעיף 5 ובנספח ב', וכמו כן יחתום על כל דפי ומסמכי חוזה זה, היה והצעתו תאושר בוועדת היועצים הפנימית של החכ"ל עפ"י הנהלים ותקנות, ישמש מסמך זה כחוזה ההתקשרות בין החכ"ל למתכנן הנבחר.

5. שכר המתכנן

- 5.1 תמורת מילוי התחייבויותיו של המתכנן על פי הסכם זה, תשלם החכ"ל למתכנן תמורה בשיעור של _____ ₪ לא כולל מע"מ (יש להזין את סכום ההצעה כפי המופיע בנספח ב')
- 5.2 התמורה תשולם במספר תשלומים, בכפוף לקבלת תקציב התכנון ע"י נת"י והרשויות הממנות לחשבון המזמינה ועפ"י אבני הדרך לתשלום המפורטים בהתאם לסעיף 5.3 .

5.3 אבני הדרך לתשלום תהיינה כדלקמן:

מספר השלב	תיאור שלה התכנון	תשלום לשלב ב-%	תשלום מצטבר ב-%
1	נתונים, הנחיות, מדידות	8	8
2	תכנון כללי	7	15
3	תיאום ראשוני עם הרשות	4	19
4	תכנון ארעי	7	26
5***	תיאום המערכות עם הרשות	4	30

חתימת המציע

33	3	אומדן עלות ביצוע (טופס 705)	6
43	10	תכנון מפורט, טויטה	7
49	6	תיאום ביצוע ושלביו	8
54	5	כתב כמויות מפורט	9
57	3	אומדן עלות ביצוע לפי כ"כ	10
63	6	עריכת מסמכי המכרז ואישורם	11*
67	4	פרסום מכרז	12*
70	3	קביעת זוכה במכרז	13*
95	25	פיקוח עליון שוטף על ביצוע	14**
100	5	קבלת העבודה	15*

הערות:

*

אם עבודות הביצוע אינן נכללות במכרז אחד, אלא מתבצעות ע"י מספר יזמים לפי מספר מכרזים, יתחלק השכר של שלבים 5-15 בהתאם למכרזים, באופן יחסי להיקף עלות הביצוע של כל מכרז מהיקף הביצוע הכולל, בהתאם לתחומי התכנון של כל המכרז.

** שכר פיקוח העליון הכולל בשלב 14 ישולם לשיעורים, בהתאם להתקדמות עבודות הביצוע

*** שלב 5 כולל צורך בהכנת מכרז לפיניו/העתקת תשתיות וקידום זמינות השטח לעבודות תשתית

5.4 כל עבודה שתבוצע על ידי המתכנן שלא במסגרת שירותי התכנון, כולה או מקצתה, או כל עבודה אחרת שלא הוזמנה על ידי החכ"ל או המהנדס מאת המתכנן במפורש ובכתב, לא תזכה את המתכנן בכל תשלום שהוא, והוא לא יהיה רשאי לתבוע מהחכ"ל כל תשלום.

5.5 המתכנן מצהיר ומאשר כי חתימתו על חוזה זה וקיום התחייבויותיו לפיו יזכו אותו אך ורק בתמורה הנקובה בו והוא לא יבוא בתביעות לתוספת תמורה, או שכר ראוי בגין עבודה כלשהי שלא נכללה בשירותי התכנון, ולצורך התמורה כל עבודה שנעשתה על ידי המתכנן בקשר לפרויקט כאילו נכלל מחירה בתמורה עבור שירותי התכנון שבהסכם זה.

5.6 התמורה תשולם למתכנן בהתאם להתקדמות שירותי התכנון עם התקדמות הפרויקט ובכפוף לאבני הדרך המתוארות לעיל, לאחר שהמהנדס יאשר שכל שירות מהשירותים המפורטים בהסכם זה בוצע והושלם לשיעור רצונו.

5.7 מובהר ומוסכם כי לא תשולם כל תמורה בגין שלב שביצעו לא הושלם על ידי המתכנן. כן מובהר כי במידה ועבודת המתכנן תופסק בטרם הושלם הפרויקט, לרבות אם הפרויקט יופסק בטרם הושלם, יהיה המתכנן זכאי לתשלום לפי השלב אותו סיים ולא יהיה זכאי לכל תשלום בגין השלבים הבאים.

- 5.8 שמורה לחכ"ל הזכות לחלק את שלבי העבודה באופן שונה ולהתאים את שיעורי התשלום בהתאם, באופן שייקבע בהזמנת העבודה.
- 5.9 מועד ביצוע התשלום עבור כל שלב יהיה בסיום אותו שלב בכפוף לקבלת מימון מהגורם המממן. ככל שקבלת המימון תידחה בהתאם לנהלי הגורם המממן או מכל סיבה אחרת התשלום למתכנן יידחה בהתאם.
- 5.10 התשלום למתכנן ייעשה בתנאי שוטף + 90 מהמועד שנועד לביצוע התשלום לפי הסכם זה.
- 5.11 **"עלות הפרויקט בפועל"** לעניין הסכם זה וכתבי הכמות תיקבע לפי החשבונות **הסופיים** שיאושרו לתשלום לקבלן המבצע או לקבלנים המבצעים באופן ישיר את הפרויקט אשר תוכנן על ידי המתכנן.
- מובהר ומוסכם כי לעניין עלות הפרויקט בפועל לא יילקחו בחשבון :
- 5.11.1 עלות רכישת הזכויות במקרקעין.
- 5.11.2 אגרות ותשלומים הכרוכים בקבלת היתרי בניה ורישוי.
- 5.11.3 תשלומי חובה המגיעים לפי כל דין.
- 5.11.4 תשלומים לספקי שירותים כגון חברת חשמל, בזק וכיו"ב.
- 5.11.5 תשלומים לרשות מקרקעי ישראל.
- 5.11.6 תשלומי אגרות לרשות העתיקות.
- 5.11.7 עלות ציוד, בין אם מחובר למבנה ובין אם לאו, שלא נרכש או תוכנן במסגרת עבודות התכנון.
- 5.11.8 ריבית והוצאות מימון.
- 5.11.9 מס ערך מוסף על תשלום לקבלנים המבצעים.
- 5.11.10 עמלת משכ"ל (במכרזי משכ"ל).
- 5.12 מובהר מוסכם כי התמורה הקבועה בהסכם זה ו/או בהזמנת העבודה, הנה התמורה הכוללת, הסופית והמרבית לה יהא זכאי המתכנן בגין ביצוע כל העבודות, לרבות ביצוע שינויים בתכנון שאינם מהותיים וכל הפעולות המתחייבות מכך וכן את ההוצאות בגין התקשרות של המתכנן עם יועצים אחרים מטעמו כפי הנחוץ לו.

6. הצהרות המתכנן

המתכנן מצהיר בזאת :

- 6.1 כי הוא בעל ידע, ניסיון, מומחיות ומיומנות ברמה הדרושה לביצוע עבודות התכנון וכי הוא רשאי על-פי כל דין לקבל על עצמו את ביצוע עבודות התכנון.
- 6.2 כי הוא וכל מי שיעסוק מטעמו בביצוע עבודות התכנון רשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, המתנהל על-פי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח – 1958.

- 6.3. כי הוא בקיא בהוראות קובץ הנחיות התכנון וכי הוא מתחייב לפעול על-פיו. הוראות קובץ הנחיות התכנון אינן גורעות מהוראות ההסכם, אלא מוסיפות עליו ובכל מקרה של סתירה בין הוראות ההסכם להוראות קובץ הנחיות התכנון - תגברנה הוראות ההסכם.
- 6.4. כי הוא בדק ויבדוק את כל הטעון בדיקה וכי הוא קיבל מהמזמין את כל המידע שביקש לקבל בקשר לעבודות התכנון, הן באתר והן ברשויות התכנון, כי הוא מכיר וילמד את התנאים הפיזיים, הטופוגרפיים, האקלימיים והאקולוגיים באתר הדרושים לתכנון, לרבות טיב הקרקע וקיום קווי מים, חשמל, טלפון, תקשורת ואחרים מכל סוג.
- 6.5. כי ידוע לו שיכול ועבודות התכנון מורכבות משלבי עבודה נפרדים וכי אין כל ודאות כי כל שלבי העבודה יבוצעו על-ידי המתכנן. למתכנן לא תהיה כל טענה/דרישה בגין כך, למעט ביחס לתשלומים שיגיעו לו (אם יגיעו) בגין שלבי העבודות שהוזמנו ובוצעו על-ידו בפועל.
- 6.6. כי ידוע לו שעליו לבצע את העבודות בשים לב למסגרת התקציבית המאושרת על-ידי החכ"ל לביצוע העבודות באתר, כפי שתעודכן מעת לעת, ובכפוף לאישור גזבר החכ"ל וכן ראש החכ"ל.
- 6.7. כי אין מבחינת המתכנן מניעה חוקית/חוזית להתקשרות בהסכם זה.
- 6.8. כי לא תלוי ועומד נגדו כל הליך משפטי ולא נעשו פעולות או קיימות התחייבויות, העלולים למנוע ממנו למלא אחר ההסכם.
- 6.9. כי הוא מחזיק ויחזיק לאורך כל תקופת ההתקשרות באישורים תקפים על ניהול פנקסי חשבונות ורשימות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה, ניהול חשבונות תשלום חובות מס הכנסה), התשל"ו-1976.
- 6.10. כי הוא מקיים את הוראות כל דין הנוגעות להעסקת עובדים ועומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בעניין שכר מינימום ובדבר עובדים זרים. המתכנן חתם על תצהיר על העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום – נספח ב/4 ועל התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים נספח ב/5.
- 6.11. כי יעמוד בהצהרותיו אלו לאורך כל תקופת ההתקשרות וביחס לכל הזמנת עבודה שיקבל והוא יודע שהחכ"ל מתקשרת עמו בהסכם זה על-בסיס הצהרותיו אלו, וככל שיחול, אם יחול, שינוי כלשהו בנכונות הצהרותיו אלו - הוא מתחייב להודיע על כך מיד לחכ"ל.

7. התחייבויות המתכנן

המתכנן מתחייב :

- 7.1. לבצע את עבודות התכנון בנאמנות, ביעילות, לפי מיטב הנוהל המקצועי ובהתאם לכל דין, לנהלים, לתקנים, לחוקים (לרבות חוק התכנון והבניה) ולקובץ הנחיות התכנון, החלים על נושא התכנון ובהתאם לדרישות של הועדה המקומית לתכנון ובניה וכן דרישות הרשויות הרלבנטיות.
- 7.2. לבצע את העבודות באמצעות הגורם שהוגדר בהסכם זה באופן אישי. ככל שהמתכנן יבקש לבצע את העבודות באמצעות גורם אחר, יחייב הדבר את אישורו המוקדם בכתב של המזמין,

- ובכפוף לכך כי כלל העבודות תבוצענה באחריותו, פיקוחו וניהולו המלאים של אותו גורם שנקבע כאמור.
- 7.3. לבצע את העבודות בשים לב לאומדן הכספי המעודכן ביותר, שאושר על-ידי מהנדס החכ"ל ומנכ"ל החכ"ל.
- 7.4. לא לעבור לשלב תכנון מתקדם יותר, אלא לאחר השלמת שלב התכנון הקודם וקבלת אישור מהנדס החכ"ל, או מי מטעמו.
- 7.5. לפעול במשך כל תקופת ההסכם במסגרת משרד תכנון מאויש ומצויד. לאפשר למנהל הפרויקט לבקר במשרד המתכנן ולעיין בהתקדמות ואופן ביצוע התכנון.
- 7.6. לדווח למנהל הפרויקט בכתב על כל תקלה ופגם בעבודות הקבלנים/היועצים, מיד עם גילויים על-ידו.
- 7.7. למסור מדי שבועיים למנהל הפרויקט דו"ח בכתב על התקדמות התכנון וכן בכל עת שידרוש המנהל זאת.
- 7.8. לא לתת הוראות במישרין לקבלנים או לנהל עמיהם מו"מ בקשר לאופן ביצוע עבודות הקבלנים או לגבי המחירים או לגבי עשיית שינויים בתכנון. במקרה שיתעורר, לדעת המתכנן, צורך בביצוע שינוי, תוספת, הוראה או הערה מהסוג הנ"ל, המתכנן יודיע על כך למנהל.
- 7.9. לפעול כב"כ המזמין במגע עם הרשויות בכל הנוגע לאישור התוכניות בעבודות, ובלבד שהמתכנן לא יגיש תכנית או תיקונים לרשויות, אלא אם אושרו קודם לכן על-ידי המנהל.
- 7.10. לשתף פעולה באופן מלא בנוגע לכל בירור, תביעה וטענה של כל גורם בקשר לעבודות, לרבות סיוע בניתוח הטענות על היבטיהן השונים ומתן ייעוץ והמלצות למזמין בקשר לכך, לפני הבירור ולאחריו, ובכלל זה כל סיוע שידרש בקשר להליכים משפטיים או מעין משפטיים שיתנהלו בקשר לעבודות, ובכלל זה השתתפות בדיונים, מתן עדות, הכנת חוות דעת וכיו"ב.
- 7.11. מוסכם כי בעד שרות זה לא תגיע למתכנן תמורה עבור 30 השעות הראשונות. מעבר לשעות אלו, תשולם למתכנן תמורה סבירה ששיעורה יוסכם לפי שעות עבודה.
- 7.12. לשמור בסוד כל דבר שהובא לידיעתו עקב ההסכם או במהלך ביצועו או לאחר השלמתו ולנקוט בכל האמצעים כדי להבטיח שבני אדם העובדים או שיעבדו בשרותו ו/או מטעמו, ישמרו על סודיות מידע סודי המגיע לידיעתם עקב ההסכם ו/או במהלך ביצועו לאחר השלמתו.
- 7.13. להימנע מקיומו של ניגוד עניינים הקשור לביצוע העבודות, בין עבודתו עבור המזמין לבין ענייניו האחרים. המתכנן מתחייב לדווח למזמין על כל נושא שיש לגביו חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור. המתכנן מצהיר כי הוא מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11, כי הוא מתחייב לנהוג על-פי נוהל זה ולקיים את כלל הוראותיו, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו על-ידי הגורמים הרלבנטיים. הוראה זו הינה תנאי יסודי בחוזה.
- 7.14. לאפשר לנציגי המזמין לרבות מנהל הפרויקט / מהנדס העיר לבקר במשרד המתכנן בכל עת ולקבל מידע ומסמכים ביחס לפרויקט.

- 7.15. כי את עבודות התכנון יבצע מהנדס/אדריכל מומחה ובכיר ממשרד המתכנן, וכי במסגרת הזמנת העבודה ואף לאחר מכן, רשאי המזמין/ואו המנהל לקבוע את זהות המתכנן שיבצע בפועל את עבודות התכנון. קביעת המזמין/המנהל בהקשר זה תחייב את המתכנן וכל העבודות תעשנה באחריותו, ניהולו ופיקוחו המלאים של גורם זה.
- 7.16. כי כחלק בלתי נפרד מהתחייבויותיו ע"פ הסכם זה, ייתן לחכ"ל שירותי פיקוח עליון גם במהלך תקופת הבדק בעבודות הרלבנטיות, לרבות אישור ביצוע העבודות בתקופת הבדק.
- 7.17. לבצע את העבודות באופן נמרץ ושוטף, מבלי לגרום לעיכובים ובהתאם ללוח הזמנים שייקבע על-ידי המזמין בהזמנת העבודה ו/או על-ידי המנהל מעת לעת.
- 7.11.1. סבר המתכנן, כי לוח הזמנים לביצוע העבודות אינו סביר/אינו מספיק, יודיע על כך למנהל במכתב מפורט, בטרם תחילת ביצוע העבודות ולא יאוחר מ- 10 ימים לאחר המועד בו נודע למתכנן לראשונה על לוח הזמנים הנדרש והמנהל יכריע בדבר בהתאם לנסיבות הפרויקט ודרישותיו. לא השיג המתכנן על לוח הזמנים שנקבע, יראו אותו כמי שהסכים לו.
- 7.11.2. במקרה בו לא נקבע מועד לפעולה, יהיה על המתכנן, למרות אי קביעת המועד, לבצע את הפעולה הנתונה בזמן סביר, ברציפות ובהתחשב בלוח הזמנים הכללי להשלמת הפרויקט.
- 7.11.3. נגרם עיכוב בביצוע העבודות עקב כוח עליון, יהיה מהנדס העיר רשאי לדחות את ביצוע העבודות למועד סביר אחר שייקבע על ידו. לצרכי ענין זה, מחלה, חופשה, מילואים או כל סיבה אישית הקשורה במתכנן או מי מעובדיו לא תחשב ככוח עליון. בסמכות מהנדס העיר לקבוע איזה אירוע מוגדר כדי כוח עליון והחלטתו תהיה מחייבת וסופית.
- 7.11.4. עמידה בלוח הזמנים לביצוע הפרויקט מהווה תנאי יסודי בהסכם.

8. שינויים בתכנון

- 8.1. נדרשו, בכל עת, שינויים בתוכניות כתוצאה משינוי תכנון שמקורו בטעות, ליקוי בתכנון, או מחדל של המתכנן או מי מטעמו - יבוצעו שינויים אלה ללא תמורה.
- 8.2. שינוי (מהותי או אחר) שיבוצע עד לתחילת ביצוע עבודות הקבלנים - יבוצע ללא תשלום תוספת.
- 8.3. המתכנן יבצע שינויים שאינם מהותיים ואת כל הפעולות המתחייבות מכך, בכל שלב של העבודות, מבלי שהמתכנן יהיה זכאי לתשלום נוסף כלשהו.
- 8.4. שינוי מהותי בתכנון שיבוצע לאחר תחילת ביצוע עבודות הקבלנים והמזמין יסכים שעבודת השינוי תשולם על-פי שעות העבודה בפועל, מחירה של שעת עבודה יהיה בהתאם לתעריפי משרד הבינוי והשיכון לעבודות תכנון מתמשכות - בהפחתה של 25% מהתעריף הנ"ל.
- 8.5. למען הסר ספק, שינויים המזכים את המתכנן בתוספת תמורה, על-פי האמור לעיל, אשר לא קיבלו אישור מראש ובכתב של מנכ"ל החכ"ל ויו"ר המנהלת להסכם הגג - לא תגיע למתכנן כל תמורה נוספת בעדם.

8.6. במידה שכתוצאה מקבלת הצעות קבלנים, אומדן המתכנן עצמו או אומדן המנהל, יתברר שמחיר העבודות עולה ביותר מ-25% מהאומדן המוקדם שנקבע ואושר על-ידי מהנדס העיר - רשאי זה האחרון לדרוש מהמתכנן לבצע תכנון מעודכן, שיבוצע על-ידו ללא תשלום, ובלבד שיודיע על כך למתכנן בכתב בטרם ביצוע תוכניות העבודה המפורטות.

8.7. על המתכנן לסמן את כל השינויים שיערוך בתוכניות בדרך ובצורה שיקבע מנהל הפרויקט. דרישה זו הינה מעיקרי ההסכם. בהעדר סימוני שינויים יהיה המתכנן אחראי לכל טעות בביצוע הנובעת מאי סימונם. הפרת דרישה זו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

9. יועצים נוספים

9.1. החכ"ל רשאית להעסיק על-חשבונה יועצים נוספים במקצועות שונים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ועל המתכנן לשותף עמם פעולה ולסייע בידם, ככל שיידרש לצורך ביצוע והשלמת העבודה.

9.2. המתכנן יתאם את עבודתו עם שאר היועצים הרלוונטיים לעבודות. פיגור בעבודת יועצים לא ישמש הצדקה למתכנן לפיגור בביצוע העבודות, אלא אם התרה בהם בכתב (עם העתק למהנדס החכ"ל) מבעוד מועד והם לא ביצעו את עבודתם במועד הדרוש, ובלבד שהמתכנן עשה מצידו כל מאמץ להשלים את עבודתו במועד על-אף העיכוב.

9.3. המתכנן יישמע להוראות מנהל הפרויקט והמזמין ויפעל בשיתוף פעולה מלא עם המתכנן הראשי, שזהותו תיקבע על-ידי המזמין. על המתכנן לתאם את כלל פעולותיו ואת עבודות התכנון עם המתכנן הראשי, וכן לבצע את עבודות התכנון בתיאום ועל-פי הנחיות המתכנן הראשי ובאישור המנהל.

10. אחריות המתכנן

10.1. המתכנן מתחייב לבצע את שירותי התכנון בנאמנות וברמה מקצועית גבוהה והוא יישא באחריות מלאה לטיב העבודות שהוכנו ו/או בוצעו על ידו ו/או נמסרו לפיקוחו, וכל זאת מבלי לפגוע בכל אחריות החלה עליו על פי דין.

10.2. המתכנן אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, בין במהלך ביצוע העבודה ובין לאחר מכן, שייגרם לחכ"ל ו/או לחברות הכלכליות שלה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד המתכנן, בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו, בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור לביצוע העבודה נשוא הסכם זה.

10.3. המתכנן אחראי לטיב עבודות התכנון המבוצעות על-ידו. אישר המנהל או המזמין תוכניות או מסמכים אחרים שתוכננו/ בוצעו על-ידי המתכנן, לא ישחרר אישור זה את המתכנן מאחריותו המקצועית המלאה. מכל מקום, אין באישור המזמין/המנהל כדי להטיל על המזמין או מי מטעמו אחריות כלשהי לטיב עבודות התכנון ולכל הנובע מיישומם.

10.4. ביצע המתכנן את העבודות בסטייה מהוראות חוק התכנון והבנייה תשכ"ה 1965- על תקנותיו או בסטייה מכל תקנה, צו, תקן מחייב, קובץ הנחיות התכנון ו/או מהוראות הסכם

זה או שביצע את העבודות בחסר או באיחור או שלא ברמה או בטיב הנאותים, זכאי המזמין, בנוסף לכל זכות אחרת על-פי ההסכם והדין, לקבל מהמתכנן פיצוי מלא על הפסדים ונזקים שייגרמו למזמין כתוצאה מכך.

10.5. אם יחויב המזמין על-ידי בית המשפט לשלם לצד ג' תשלומים בגין נזק שהמתכנן אחראי לו על-פי ההסכם, יהיה המתכנן חייב בשפוי מלא לטובת המזמין על כל סכום שהמזמין או מי מטעמו יחויב בו על-ידי בית המשפט, ובלבד שלמתכנן ניתנה הודעה ביחס לכך וניתנה לו הזדמנות להתגונן. אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין לקבל פיצוי בגין הפסדים והוצאות שייגרמו בשל הפרת ההסכם.

11. ביטוח

- 11.1 במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המזמין יחזיק המתכנן בביטוחים בחברת ביטוח בעלת מוניטין כדלקמן:
- 11.2 ביטוח אחריות כלפי הציבור (ביטוח צד שלישי) בגבול אחריות של 2,000,000 ₪ לאירוע ולתקופת הביטוח
- 11.3 ביטוח חבות מעבידים בגבול אחריות של 6,000,000 ₪ לתובע ו- 20,000,000 ₪ לאירוע ולתקופת הביטוח
- 11.4 ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות של 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח. בפוליסה זו תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר התאריך תחילת העבודה בפרויקט עבור המזמין.
- 11.5 בעניין ביטוח אחריות מקצועית מצהיר ומתחייב המתכנן שימשיך ויחזיק בביטוח אחריות מקצועית לפחות 5 שנים מתום ההתקשרות עם המזמין, ואף יציג לפני המזמין נספח אישור קיום ביטוחים חתום כדין על ידי המבטח שלו בכל פעם שמסתיימת תקופת הביטוח בפוליסה, ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין. כן יחזיק המתכנן בפוליסת אחריות צד שלישי וכן בפוליסת חבות מעבידים, אף הן תקפות לתקופות הדרושות על פי הסכם זה
- 11.6 טרם תחילת העבודה בפרויקט ימסור המתכנן למזמין אישור קיום ביטוח חתום כדין על ידי המבטח שלו. בדיקת האישור ו/או דרישה לתיקון על ידי המזמין אינו מטיל כל אחריות על המזמין. קבלן השירותים מצהיר שידוע לו שאין הוא רשאי לבוא עם כל טענה ו/או תביעה למזמין בגין תוכן וטיב הפוליסות.
- 11.7 הפוליסות יכללו את המזמין כמבוטח נוסף כפוף לסעיף אחריות צולבת וויתור המבטח על כל זכות השיבוב כלפי המזמין
- 11.8 מוסכם בזאת כי קביעת גבולות האחריות בפוליסות הינה בבחינה דרישה מזערית. אם לדעת המתכנן יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף. בכל ביטוח נוסף יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין ושם הביטוח יורחב לכלול את המזמין כפוף לסעיף אחריות צולבת

12. תקופת ההסכם והפסקתו

- 12.1. במהלך תקופת ההסכם תהיה רשאית החכ"ל לפנות למתכנן לצורך ביצוע עבודות. למען הסר ספק, התקבלה הזמנת עבודה במהלך תקופת ההסכם, ישלים המתכנן את העבודה הרלבנטית והוראות ההסכם ימשיכו לחול עד לתום/ השלמת הפרויקט.

- 12.2. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, החכ"ל רשאית לבטל את ההסכם, כולו או חלקו, בהודעה מראש של 30 ימים למתכנן, ולמתכנן לא תהיה כל טענה או תביעה בגין הביטול כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין עבודות שביצע בפועל עבור המזמין, כמפורט להלן - וזאת עד למועד ביטול ההסכם, בכפוף לעמידה במלוא התחייבויותיו בעניין זה על-פי הוראות ההסכם. אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין לבטל את ההסכם במקרה של הפרת ההסכם ובמקרה כזה תהא החכ"ל רשאית לקזז מסכום התמורה של המתכנן כל נזק או הוצאה או עלות שנגרמו לה.
- 12.3. למען הסר ספק, החכ"ל אינה מתחייבת להזמין עבודות בהיקף כלשהו מאת המתכנן במהלך תקופת ההתקשרות.
- 12.4. הופסק ההסכם, ישלם המזמין למתכנן את החלק היחסי מהתמורה, כפי שייקבע על-ידי המנהל והמזמין בהתאם לאבני הדרך שנקבעו, בהתחשב בטיב, באיכות ובהיקף העבודות שבוצעו בפועל על-ידי המתכנן עד לאותו מועד, ובלבד שהפסקת ההתקשרות אינה מחמת הפרת הסכם של המתכנן (במקרה זה תהא החכ"ל רשאית לקזז את נזקיה מכל סכום המגיע למתכנן - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשותה על-פי ההסכם/הדין).
- 12.5. קבלת התשלום על-ידי המתכנן תהווה הסכמה שלו לסילוק מלא ומוחלט של כל תביעה בגין כל נזק, הפסד, אובדן רווח או הוצאות שנגרמו/ייגרמו למתכנן מחמת הפסקת ההסכם וכן הסכמה של המתכנן למסירת המשך העבודות למהנדס/אדריכל אחר.
- 12.6. הופסק ההסכם או הסתיים מכל סיבה שהיא, המתכנן יהיה אחראי לכך, שכל החתימות הנדרשות ממנו על-ידי כל רשות או על-פי כל דין לשם קבלת היתרים/אישורים/תעודות גמר - ייחתמו על-ידו.

13. סיום ההסכם

- 13.1. על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם זה, רשאית החכ"ל להביא הסכם זה כולו או מקצתו לידי גמר וזאת על ידי מתן הודעה מראש ובכתב מאת החכ"ל ו/או המהנדס למתכנן בכל אחד מהתנאים הבאים:
- 13.2. המתכנן ו/או נציגו אינם מטפלים בתכנון הפרויקט באופן אישי או נגרע כושרם המקצועי באופן שאינו מאפשר המשך עבודה.
- 13.3. המתכנן הפר אחת מהתחייבויותיו שהינה מעיקרי הסכם זה ולא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך מאת החכ"ל בתוך הזמן שנקבע בהתראה זולת אם ההפרה הינה כזו שאינה מאפשרת תיקון ו/או אינה מאפשרת את קיומה של ההתקשרות. במקרה זה יהיה חייב המתכנן לשלם לחכ"ל פיצויים בעד הנזקים שנגרמו לחכ"ל מחמת ההפרה כאמור. החכ"ל תהיה רשאית בנוסף לכך ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, לתבוע ולקבל כל סעד ותרופה שהיא תהיה זכאית להם כנגד המתכנן לפי הסכם זה ולפי כל דין.
- 13.4. המתכנן הורשע בדין בעבירה פלילית שיש עמה קלון.
- 13.5. אם ימונה נאמן על נכסי המתכנן, כולם או מקצתם ו/או יינתן נגדו צו פירוק או ימונה לו מפרק (בין אם זמני או סופי) ו/או יחולו הליכי פשיטת רגל.

- 13.6. אם יתברר כי הפרטים שמסר המתכנן כחלק ממסמכי ההצעה אינם נכונים.
- 13.7. בוטל ההסכם בנסיבות המתוארות לעיל תהיה החכ"ל רשאית למסור את המשך שירותי התכנון למתכנן אחר ולהשתמש בתוכניות, ובכל המסמכים שהוכנו על ידי המתכנן עד לביטול ההסכם. המתכנן מתחייב בזאת להימנע מכל מעשה בזאת להימנע מכל מעשה שיש בו כדי למנוע מאת החכ"ל העברת ביצוע העבודות לצד שלישי, ובתוך כך מוסכם כי אין למתכנן כל זכות עכבון בכל מסמך ו/או ציוד שהוחזק ברשותו ו/או ברשות מי מטעמו בקשר עם ההסכם.
- 13.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החכ"ל תהא רשאית להביא הסכם זה כולו או מקצתו לידי סיום על ידי הודעה בת 21 ימים מראש ובכתב.
- 13.9. עם סיום ההסכם בנסיבות כאמור, תשלם החכ"ל למתכנן את חלקה של התמורה כפי שתקבע על ידי מהנדס החכ"ל בהתחשב בחלק היחסי של העבודה שבוצעה ביחס לביצועו של כל שלב או מקצתו ובתוספת סכום שייקבע על ידי המהנדס בעד יתרת שירותי התכנון שלא בוצעו, אשר לא תעלה על 15% מיתרת שכר התכנון בעד העבודה שלא בוצעה (להלן "התוספת").
- 13.10. המתכנן מאשר כי תוספת סכום זה תהווה סיפוק מלוא תביעותיו של המתכנן וסילוק כל נזק ו/או הפסד ו/או אבדן רווח כספי צפוי לרבות פגיעה במוניטין ו/או הוצאות שנגרמו ו/או יגרמו למתכנן מחמת הבאת ההסכם לידי סיום כאמור. יובהר כי התוספת ככל שייקבע תשלומה, תשולם רק עבור שלבי העבודה שהוזמנו על ידי החכ"ל וביצועם הופסק, ואילו שלב שטרם הוחל בביצועו אף אם נכלל בהסכם זה, לא ישולמו בעדו כל פיצוי או תמורה או תוספת.
- 13.11. בנוסף מתחייב המתכנן, כי בכל מקרה של מסירת העבודה למתכנן אחר, ישתף פעולה המתכנן בביצוע חפיפה מסודרת ומסירת מלא המידע והמסמכים לחכ"ל ו/או למחליפו של המתכנן לפי קביעת המהנדס.
- 13.12. המתכנן מאשר ומתחייב כי חילוקי דעות כספיים ו/או אחרים לא יהוו בשום מקרה עילה לעיכוב מסירת מסמכים כלשהם על ידו ו/או לעיכוב ו/או חוסר נכונות לשיתוף פעולה בביצוע חפיפה כאמור לעיל.
- 13.13. החכ"ל תהא רשאית לקזז מכל סכום שיגיע למתכנן כל סכום המגיע לה ממנו, בין על פי הסכם זה ובין מכל עילה אחרת שהיא.
- 13.14. הפר המתכנן אחת או יותר מהתחייבויותיו שבהסכם זה, יהיה חייב לשלם לחכ"ל פיצויים בעד הנזקים שנגרמו לחכ"ל מחמת ההפרה כאמור. החכ"ל תהיה רשאית, בנוסף לכך ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, לתבוע ולקבל כל סעד ותרופה שהיא תהיה זכאית להם כנגד המתכנן לפי הסכם זה ולפי כל דין.
- 14. ביטול ההסכם עקב הפרתו**
- 14.1. מבלי למעט מזכות החכ"ל להפסיק את ההסכם בכל עת כאמור בסעיף 12 לעיל, אם הפר המתכנן את ההסכם בהפרה יסודית החכ"ל תהיה רשאית להפסיק את ההסכם לאלתר, שיעמוד לה לפי דין בנוסף לכל סעד אחר.

15. חידוש שירותים

- 15.1. מקום שבוטל או הובא ההסכם לידי גמר מחמת כל סיבה שהיא, ולאחר זמן יהיה ברצון החכ"ל לחדש את שירותי התכנון, יחולו הוראות אלה:
- א. לגבי עבודות שתכנון הוזמן ובוצעו באופן חלקי על ידי המתכנן, תודיע החכ"ל למתכנן, אם יש בכוונתה להמשיך בביצוע אותן עבודות או איזה מהן או אותו פרויקט או חלק ממנו ובמקרה זה רשאי המתכנן להודיע בכתב תוך 14 (ארבעה עשר) יום מקבלת ההודעה לחכ"ל כי הוא מעוניין להמשיך בתכנון העבודות האמורות ומשהודיע כאמור תחודש ההזמנה לפי תנאי חוזה זה.
- ב. לגבי עבודות שתכנון לא הוזמן על ידי החכ"ל או שהמתכנן לא החל בביצוע התכנון, תהיה החכ"ל רשאית להזמין כל מתכנן שהוא ולא תהיה חייבת להציע למתכנן את המשך שירותי התכנון ולמתכנן לא תהיינה כל תביעות ו/או זכויות באשר להמשך שירותי התכנון והוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי.
- 15.2. המהנדס יקבע לעניין סעיף זה אם המתכנן החל או טרם החל בביצוע עבודה מסוימת.

16. תקציב

- 16.1. ידוע למתכנן כי לצורך ביצוע הפרויקט, כולל התכנון, עומד לרשות החכ"ל תקציב המאושר על ידי גורמי חוץ שונים.
- 16.2. במקרה ומסיבה כלשהי לא יועמד כל התקציב לרשות החכ"ל, תודיע החכ"ל למתכנן 7 (שבעה) ימים מראש על הפסקת שירותי התכנון במכתב רשום שישלח לכתובת המתכנן.
- 16.3. במקרה זה, ייערך חשבון עם המתכנן כאילו הסתיימו שירותי התכנון והחכ"ל תשלם את הסכום כפי שיגיע למתכנן בהתאם לחשבון העבודה שבוצעה עד הפסקת העבודה, כולל הזמנות עבודות מאחרים. (בכפוף למצוין בסעיף 5.2).
- 16.4. המתכנן מצהיר בזה, כי לא יהיו לו כל תביעות לפיצויים או נזיקין עקב הפסקת העבודה בנסיבות הנ"ל.
- 16.5. המתכנן מאשר בזה כי במידה ויידרש לעשות כן על ידי החכ"ל, תוך 180 (מאה ושמונים) יום מיום הפסקת העבודה יתחיל את שירותי התכנון מחדש וישלימה על פי תנאי חוזה זה תוך פרק זמן נוסף כפי שיקבע המהנדס בהתחשב בהפסקת העבודה.

17. מידע וזכויות יוצרים בתוכניות

- 17.1. מוסכם בין הצדדים כי זכויות היוצרים בכל החומרים, הרישומים, חומרי הגלם, התוכניות ו/או המסמכים ו/או בכל הנובע מן העבודות נשוא הסכם זה שייכות לחכ"ל.
- 17.2. במהלך ביצוע הפרויקט ובתקופת הבדק, חייב המתכנן לאפשר לחכ"ל לעיין/לקבל כל מסמך הקשור לפרויקט, על-פי דרישת המנהל.
- 17.3. עם גמר העבודות/ההסכם, לרבות הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, ימסור המתכנן, תוך 3 ימים לחכ"ל (באופן שיידרש על-ידי המנהל) העתק מלא של כל המסמכים, כשהם מעודכנים ומציגים את העבודה שתוכננה. כמו-כן, המתכנן יחזיר לחכ"ל כל ציוד/נכס של החכ"ל הנמצא ברשותו.
- 17.4. בכל מקרה של הפסקת העבודות או ההסכם, רשאית החכ"ל להשתמש בכל המסמכים שערך המתכנן וכן להמשיך את עבודות התכנון באמצעות אחר - ללא צורך בהסכמת המתכנן.
- 17.5. הבעלות על כל המסמכים שהמתכנן קיבל על עצמו להכניס או המצויים ברשותו, בנוגע לפרויקט ייחשבו כרכוש החכ"ל והיא תהיה רשאית להשתמש בהם כראות עיניה. המתכנן יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במידע זה, לרבות בגין הפרת זכויות יוצרים או מכוח דיני עשיית עושר וכיו"ב.
- 17.6. הופסק ההסכם - ידאג המתכנן להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של כלל המסמכים לחכ"ל ו/או למתכנן אחר מטעם החכ"ל, תוך מתן הסברים והדרכה ככל שיידרש. למען הסר ספק, הסכם זה מהווה הסכמה מפורשת בכתב של המתכנן למסירת ביצוע השירותים למתכנן אחר - בהתאם לקביעת החכ"ל, וכן אישור המתכנן לבצע כל שימוש נדרש במסמכים, לרבות במסמכים שערך/ביצע המתכנן.

18. סודיות

- 18.1. המתכנן מתחייב לשמור בסוד על המידע והמסמכים שיובאו לידיעתו במהלך, אחרי ועקב תקופת השירותים (להלן – "המידע הסודי") ולנקוט בכל האמצעים להבטחתם.
- 18.2. המתכנן מצהיר כי אין בהסכם כדי ליצור ניהוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם החכ"ל בהסכם.
- 18.3. המתכנן מצהיר כי הוא מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס', 2/11 כי הוא מתחייב לנהוג על-פי נוהל זה וכי הוא מתחייב לקיים את כלל הוראות הנוהל, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניהוד עניינים ובחינתו על-ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים הוראה זו הינה תנאי יסודי ומהותי בהסכם העיקרי.
- 18.4. המתכנן מתחייב להודיע לחכ"ל על כל עניין שעולה ממנו חשש לניהוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות החכ"ל בעניין זה. המתכנן מצהיר כי ידוע לו שהחכ"ל התקשרה עמו בהסכם, בין השאר, על בסיס התחייבויותיו אלה לעיל וכי הפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

18.5. האמור בפרק זה יחול על המתכנן וכן על כל הפועלים העוסקים מטעמו והמתכנן מתחייב להדריך בעניין זה את עובדיו והעוסקים בביצוע השירותים.

18.6. המתכנן וכל עובדיו שיועסקו בתכנון עבור החכ"ל יחתמו על התחייבות לסודיות בנוסח נספח ב/5.

19. הימנעות מניגוד עניינים

19.1. המתכנן מאשר בזאת כי תשומת ליבו הפנתה להוראות סעיפים 103 ו 103א לצו המועצות המקומיות תשי"א – 1950. ומצהיר ומתחייב בזאת כי

- א. בין חברי מליאת החכ"ל אין לו: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שהמתכנן לו סוכן או שותף.
- ב. אין חבר חכ"ל, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו התקשר המתכנן בהסכם עם החכ"ל או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- ג. אין למתכנן בן זוג, שותף או מי שהוא סוכנו, העובד ברשות.

19.2. המתכנן מתחייב להודיע לחכ"ל על כל שינוי בפרטים או בהצהרות כמפורט לעיל או בתשובותיו לשאלון ניגוד עניינים שימולא על ידו במקביל לחתימה על הסכם זה.

19.3. המתכנן חתם על תצהיר העדר ניגוד עניינים בנוסח נספח ב/6.

20. העברת זכויות

20.1. החכ"ל תהיה רשאית להעביר את זכויותיה ו/או את חובותיה לפי ההסכם לכל צד ג' וכן למסור את ביצוע העבודות לאחר, מבלי לקבל את הסכמת המתכנן לכך.

20.2. המתכנן אינו רשאי להסב/להעביר את ההסכם או כל זכות/חבות לפיו ואינו רשאי למסור לאחר את ביצוע העבודות, אלא בהסכמת החכ"ל מראש ובכתב.

20.3. העביר המתכנן זכויות או חובות לפי ההסכם או מסר את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לאחר, יישאר הוא אחראי למילוי כל התחייבויותיו על-פי ההסכם.

21. המתכנן קבלן עצמאי

21.1. המתכנן מצהיר, כי הוא בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא יבצע את העבודות וכי אין בהסכם, או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בינו לבין החכ"ל או מי מטעמה יחסי עובד ומעביד או יחסי שותפות, וכי הוא וכל העובדים שיועסקו על-ידו יהיו עובדי המתכנן בלבד ולא יהיו בינם לבין החכ"ל יחסי עובד ומעביד, מכל מין וסוג שהוא.

21.2. כל התשלומים לעובדי המתכנן או למי מטעמו, לרבות שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים ותשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכל תשלום סוציאלי אחר, כל המסים וההיטלים החלים על המתכנן כמעביד וכן כל יתר ההוצאות הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע התחייבויות המתכנן, יחולו על המתכנן וישולמו על-ידו במלואם ובמועד - והחכ"ל לא תהא אחראית לכך, בכל אופן וצורה.

- 21.3. המתכנן מאשר, כי עסקו אינו עסק למתן שרותי תיווך כ"א וכי הוא אינו קבלן כ"א וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו.
- 21.4. המתכנן מצהיר, כי מוסכם עליו כי התמורה המגיעה לו, נקבעה, בין השאר, על-בסיס הצהרותיו והתחייבויותיו, לרבות בהתאם לפרק זה בהסכם והמצג שיצר כלפי המזמין.
- 21.5. המתכנן מתחייב לשפות את המזמין בגין כל תובענה שתוגש כנגד המזמין או מי מטעמו, שעילתה בקיום יחסי עובד ומעביד בין המתכנן למזמין או שעילתה בחוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א או בגין עילה חוזית בשל התקשרות בין צד ג' לבין המתכנן.
- 21.6. למען הסר ספק, מוסכם כי המתכנן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לא יחשבו כעובדי החכ"ל לכל עניין שהוא והמתכנן נושא במלוא האחריות בכל הנוגע לשכרם ולתנאי העסקתם של עובדיו ו/או מי אשר יועסק על ידו לרבות, תנאי עבודתם, זכויותיהם הסוציאליות, ביטוחם וכל המתחייב מהעסקתם.
- 21.7. מבלי למעט או לגרוע מהאמור לעיל בדבר היות המתכנן קבלן עצמאי, במקרה בו יתבע, הוא או מי מעובדיו או מי מחליפיהם מהמזמין זכויות בהתאם לעילות אלו וייקבע על-ידי ערכאה שיפוטית, כי בינו לבין המזמין קיימים יחסי עובד ומעביד, יחושב שכרו הראוי של המתכנן כעובד על בסיס 60% מהתמורה שנקבעה בהזמנת העבודה, יראו את התמורה כאילו סוכמה כך מלכתחילה והמתכנן ישיב למזמין, מיד עם דרישתו הראשונה, את ההפרש בשיעור 40% מהתמורה בתוספת הפרשי הצמדה וריבית חשב כללי, מיום תשלום התמורה ועד לתשלום בפועל.
- 21.8. האמור בפרק זה להסכם יחול, בין אם תעלה הדרישה כלפי החכ"ל על-ידי המתכנן ובין על-ידי עובד של המתכנן, חליפם, עיזבונם, יורשם או צד ג' אחר.

22. שינויים בכתב, קיזוז, ויתור

- 22.1. שינוי/תוספת להסכם שלא ייעשה בכתב וייחתם כדין, לא יהיה לו כל ערך ותוקף מחייבים.
- 22.2. החכ"ל בלבד תהיה רשאית לקזז כל סכום המגיע לה מהמתכנן מכל סכום המגיע או שיגיע למתכנן. למתכנן לא תהיה כל זכות קיזוז או זכות עיכבון.
- 22.3. לא הפעילה החכ"ל זכות לפי ההסכם או לפי הוראות כל דין, או נתנה אורכה למתכנן לביצוע איזו מהתחייבויותיו, לא ייראה הדבר כוויתור מצדה המזמין על זכות זו.

23. שונות

- 23.1. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמופיע במבוא של ההסכם.
- 23.2. כל הודעה שתישלח על-ידי צד למשנהו בהתאם להסכם, תימסר או בדואר רשום עם אישור מסירה או בדוא"ל או בפקס שקבלתם אושרה בכתב ותחשב כנמסרת במועד אישור הקבלה.
- 23.3. הסמכות המקומית לדון בכל מחלוקת הנוגעת להסכם זה מסורה לבתי המשפט במחוז חיפה בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום

המתכנן	החכ"ל
<u>אישור חתימות המתכנן</u>	
אני הח"מ _____ עו"ד / רו"ח מאשר בזאת כי המתכנן חתם על הסכם זה כדין באמצעות בעלי זכות החתימה מטעמו.	

אישור חתימות החכ"ל

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר בזאת כי החכ"ל חתמה על הסכם זה כדין באמצעות בעלי זכות החתימה מטעמו.

נספח 1/ב
דוגמת הזמנת עבודה

תאריך :

לכבוד

א.ג.נ

הנדון : **הזמנת עבודת שירותי תכנון לפי הסכם שנחתם ביום _____**
בהתאם להסכם שבנדון הנך מתבקש לבצע את שירותי התכנון כקבוע בהסכם ובהזמנת עבודה זו.

1. שם הפרויקט _____
2. מקום הפרויקט – כתובת גוש חלקה _____
3. הפרויקט – תיאור העבודות _____
4. מועד תחילת העבודות - _____
5. פרטים ומידע מיוחד ביחס לתכנון - _____
6. תקציב החכ"ל לביצוע הפרויקט – סכום _____ תב"ר _____

חתימת המציע _____

7. הוראות מיוחדות - _____

8. על הזמנת עבודה זו יחולו כל הוראות הסכם המסגרת. במידה ויש סתירה בין הסכם המסגרת להוראות הזמנת העבודה, לרבות ההוראות המיוחדות שנקבעו לעיל, יגברו הוראות הזמנת העבודה.

9. הזמנת עבודה זו תהיה תקפה ותחייב את החכ"ל רק אם חתמו עליה גזבר החכ"ל וראש החכ"ל, בצירוף חותמת החכ"ל.

מנכ"ל החכ"ל

אישור קבלת הזמנת העבודה

אני, הח"מ מאשר את קבלת הזמנת העבודה שלעיל כאמור בהזמנת העבודה ובהסכם המסגרת.

_____ חתימה

_____ תאריך

נספח ב'2

אישור עריכת ביטוח – יועץ/מתכנן/מפקח

יש לצרף נספח ביטוח עדכני

נספח 4/ב

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

הספק מתחייב בכתב לקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתו במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו את האמור בחוקי העבודה המפורטים להלן:

1959	חוק שירות התעסוקה תשי"ט
1951	חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א
1976	חוק דמי מחלה תשל"ו
1950	חוק חופשה שנתית תשי"א
1954	חוק עבודת נשים תשי"ד
1965	חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו
1953	חוק עבודת הנוער תשי"ג
1953	חוק החניכות תשי"ג
1951	חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א
1958	חוק הגנת השכר תשי"ח
1963	חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג
1987	חוק שכר מינימום תשמ"ז
1988	חוק שיוויון הזדמנויות תשמ"ח
1995	חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה (כולל חוק בריאות ממלכתי)
2001	חוק חובת הודעה מוקדמת על פיטורים / התפטרות
2001	חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור רו"ח / עו"ד המאשר את הצהרת המציע בדבר עמידתו של המציע בחוקים הנ"ל.

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת

חתימת המציע

נספח 5/ב

טופס הצהרת סודיות

אני החתום מטה, _____, ת.ז. _____,

בהמשך למכרז מס' 6/26 /להסכם מיום _____ בין הרשות המקומית ("החכ"ל") לבין _____ ("המתכנן") הריני מצהיר ומתחייב בזאת :

1. תפקידי אצל המתכנן הוא _____
2. אני מתחייב בשמי ובשם המתכנן לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, על ידיעה וכל מידע אשר יגיעו לידיעתי במהלך עבודתי ועבודת המתכנן ו/או מי מעובדי, עבור החכ"ל.
3. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, לרבות כל תוכנית וחומר תכנוני, בין נערך בכתב או בשרטוט או שנמסר בעלפה.
4. אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של החכ"ל, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים לחכ"ל, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם החכ"ל.
5. התחייבות זו תחול גם לאחר סיום ההתקשרות בין המתכנן לבין החכ"ל ולאחר סיום עבודתי אצל המתכנן.
6. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
7. האמור לעיל לא יחול על מידע פומבי או על מידע שמסירתו מחויבת על פי כל דין.

אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה על פי סימן ה' לפרק ז' לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי ההתחייבויות .

חתימת המצהיר

תאריך

חתימת המציע

נספח 6/ב

תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים

אני הח"מ, _____ נושא ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסר את תצהירי זה מטעם המתכנן בהמשך להסכם למתן שירותי תכנון בין הרשות המקומית ("החכ"ל") לבין _____ ("המתכנן")
2. נכון למועד עריכת תצהירי זה, אינני יודע על מניעה חוקית כלשהי, שיש בה כדי למנוע מהמתכנן או מי מעובדיו מלתת שירותי תכנון לחכ"ל.
3. אני או מי מעובדי אינם קשורים לחכ"ל או נבחרים או עובדים ואינם מעורבים, באופן ישיר או עקיף, בכל צורה או דרך, בכל עניין אחר, שיש בו חשש ממשי לניגוד עניינים, ביחס למתן שירותי התכנון.
4. כמו כן הנני מתחייב כי במהלך תקופת ההתקשרות של המשרד עם המתכנן, לא אתקשר בנושאים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור.
5. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים, אבקש את הסכמת החכ"ל, מראש ובכתב, להתקשרות ואפעל על פי הנחיותיה.
6. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע לי כי עלי לדווח מראש לחכ"ל על כל כוונה שלי, או של מי מעובדיי, להתקשר עם כל גורם כאמור בתצהיר זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המשרד רשאי לא לאשר התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלו.

תאריך

חתימת המצהיר

אישור עו"ד:

אני הח"מ עו"ד _____ מס' רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב _____, אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית ולאחר שהוזהרתי לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

חתימה וחותמת

תאריך

_____ חתימת המציע

נספח 7/ב

הנדון: התחייבות בלתי חוזרת

הריני להודיעכם כי ידוע לי ואני מסכים שתשלומי החכ"ל מתכנן/אדריכל עבור **מתן שירותי תכנון מפורט לביצוע תשתיות ופיתוח נופי בשכונת מגורים נחל השניים, יקנעם עילית** כפופים להעברות כספיות של המשרד /הגוף הממשלתי המממן את הפרויקט ולא יהיו למתכנן/אדריכל כל טענות ו/או תביעות כספיות מכל סוג ומין לגבי החכ"ל בגין פירעון חשבונותיו כפי שיוגשו לתשלום שם הרשות: עבור פרויקט זה.

אני מצהיר כי ידוע לי שהיקף העבודה המוסכם לגבי פרויקט זה הינו _____ שם כולל מע"מ (בהתאם להזמנת עבודה). כמו כן ידוע לי שכל שינוי ו/או תוספת למסגרת הפרויקט מכל סוג שהוא חייבת להיות אך ורק באמצעות הזמנת עבודה חתומה כדין בידי מורשי חתימה של החכ"ל.

האמור במסמך זה במידה והוא סותר מסמך אחר, גובר ומחייב אל אף האמור בכל מסמך אחר.

נחתם בנוכחות: _____.

שם המתכנן/אדריכל: _____

חתימה וחותמת: _____

חתימת המציע _____