



מענה לשאלות הבהרה לנוהל התקשרויות מס' 1/26 - החברה הכלכלית יקנעם עילית

מס"ד	מספר ההליך אליו מתייחסת השאלה	נוסח השאלה	תשובה	הערות
1	1/26	האם יש להגיש את המסמכים פיזית לתיבת המכרזים בבניין המועצה או לכתובת המייל של החברה (במסמכים רשום פעם ככה ופעם אחרת).	את ההצעות יש לשלוח לדוא"ל offers@yoqneam.org.il ההצעות של החברה בכתובת: offers@yoqneam.org.il לחילופין, ניתן להגיש את ההצעה למשרדי החברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ, רח' הכרמל 1 בניין כוכב יקנעם, עד לתאריך 10.6.2026 בשעה 12:00	ראה סעיף 4 לתיאור ההליך וסעיף 1.3 לתנאי המכרז
2	1/26	האם יש צורך לצרף כבר בשלב הזה להצעה את רשימת היועצים החיצוניים לפרויקט או שניתן לספק את הרשימה רק במקרה של זכייה?	נדרש לצרף כבר בשלב ההצעה - בסעיף 7.3.3 מצוין: "על המתכנן המציע לצרף להצעתו את רשימת היועצים המועסקים אצלו או הקשורים עימו בהסכם או המיועדים לעבוד עימו בפרויקטים נשוא מכרז זה כולל הצגת תעודות הסמכה לכל פונקציה." בנספח ג' מופיע: צוות האדריכלים / ההנדסאים / יועצים אשר ייתנו את שירותי התכנון לחברה, אם המציע יזכה במכרז הנו: (יש למלא בטבלה מצורפת)	ראה סעיף 7.3.3 ונספח ג'
3	1/26	בנוגע לתנאי סף 7.4.2- ניסיון המציע- בסעיף זה לא רשום כמה פרויקטים צריך להציג. האם פרויקט אחד של מעל 10 מיליון ש"ח מספיק?	לעניין סעיף 7.4.2 לפחות 3 פרויקטים בהיקף של 10 מיליון ש"ח כ"א ב- 5 שנים האחרונות – מובהר שוב כי מדובר בהיקף ביצוע של הפרויקט. *בנוסף, סעיף 11.4 בטבלת הניקוד מופיע: לכל פרויקט תכנון של מוסד חינוך / מבנה ציבור בהיקף של למעלה מ-10,000,000 מלש"ח - 2 נק.	