

החברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ

הליך מס' 7/2025

פניה להציע הצעות למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני למנהלת הסכם גג

תמצית- נוסח הודעה והזמנה להציע הצעות

המנהלת להסכם גג בעיר יקנעם עלית שנמצאת תחת פעילותה של החברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ (להלן: "המנהלת" ו-"החברה" בהתאמה) המהווה זרוע ביצועית של עיריית יקנעם עילית, מעוניינת בהליך פנייה זה להצעת הצעות למתן שירותי יעוץ משפטי למנהלת הסכם הגג באמצעות משרד עו"ד חיצוני. המנהלת עוסקת בקידום פרויקטים במסגרת הסכם גג שבין עיריית יקנעם עילית לבין משרד הבינוי והשיכון בין היתר באמצעות תכנון, ניהול וביצוע של תשתיות ופיתוח נופי, הקמת מבני ציבור (רשות וחובה), קידום שיווק של מגרשים לבניית מגורים ומסחר/תעסוקה, פיתוח שטחים ציבוריים פתוחים.

את מסמכי המכרז ותנאיו, ניתן להוריד ולהדפיס מאתר האינטרנט של החברה שכתובתו <https://www.calcalit-yokneam.org.il> תמורת תשלום של 500 ₪ (סכום זה כולל מע"מ) (התשלום לא יוחזר).

התשלום יבוצע באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של החברה בבנק לאומי מספר בנק 10 מספר סניף 896 מספר חשבון 110-39940045.

יש להעביר אסמכתא על ההעברה לכתובת דוא"ל EcoComp@yoqneam.org.il יש לצרף למסמכי ההצעה קבלה על רכישת המכרז. מציע שלא יגיש קבלה על רכישת מסמכי המכרז הצעתו לא תידון. מובהר, כי רכישת המסמכים הינו תנאי סף להגשת הצעה. טלפון לבירורים בנושא רכישת המכרז: 04-6888766 בין השעות 00:00-13:00.

יצוין כי הליך זה אינו הליך מכרזי ואינו כפוף לדיני המכרזים.

- שאלות הבהרה בעניין המכרז יוגשו על ידי המציעים במכרז בכתב בלבד, עד ל-10 ימים לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז בשעה 12:00.

שאלות שיוגשו לאחר מכן לא יבחנו ולא יענו.

השאלות יוגשו בכתב בקובץ WORD בלבד, תוך ציון שם המציע, ובפורמט הבא:

מס"ד	עמוד	סעיף	פירוט השאלה

השאלות יוגשו לדוא"ל: EcoComp@yoqneam.org.il. יש לוודא קבלת המייל בטלפון 04-6888766.

על משתתפי ההליך חלה חובה לעקוב אחר הודעות עדכון בקשר להליך באתר החברה הכלכלית, ככל שיפורסמו, ולצרפן חתומות כחלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה.

- עדכונים, הודעות, תשובות לשאלות הבהרה ופרטים לגבי מועד פתיחת תיבת המכרזים יפרסמו באתר האינטרנט של החברה.

3. את ההצעות, בצירוף כל מסמכי המכרז הנדרשים, יש להגיש בשני העתקים חתומים (מקור והעתק זהה), במעטפה סגורה אחת ללא סימני זיהוי, כאשר עליה מצוין - "מתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני למנהלת הסכם גג", ולהכניס ידנית (לא לשלוח בדואר) לתיבת המכרזים במשרדי החברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ ברחוב כרמל 1, בניין כוכב, יקנעם וזאת עד ליום 20/11/25 בשעה 12:00 בלבד.
4. החברה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בכלל בכל הצעה שהיא, החברה תהיה ראשית לבטל את ההליך בכל שלב ללא סיבה ואף לאחר הכרזה על זוכה.
5. מובהר בזאת כי החברה אינה מתחייבת להיקף שעות מינימלי או היקף שעות כלשהו למתן השירותים.
6. הוראות בקשה למתן הצעות מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר/נקבה, אך מתייחסות ל-2 המינים כאחד.

בכבוד רב,

בועז שלמה

מנכ"ל

החברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ

החברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ

הליך מס' 7/2025

פניה להציע הצעות למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני למנהלת הסכם גג

מסמך ב'

הוראות למשתתפים

א. כללי

1. מסמכים – מסמכי ההליך מהווים את מסמכי חוזה ההתקשרות הינם אלה, ומסומנים כמפורט להלן:

מסמך א': תמצית- נוסח הודעה והזמנה להציע הצעות

מסמך ב': הוראות למשתתפים

מסמך ג': הצעת המציע

נספחים:

נספח 1' – פירוט ניסיון המציע

נספח 2' – הצהרה בדבר חברות בלשכת עוה"ד

מסמך ד': הסכם התקשרות

נספח 3' – מפרט שירותים

נספח 4' – תצהיר שמירת סודיות

נספח 5' – תצהיר היעדר ניגוד עניינים והיעדר קירבה לעובד ו/או לחבר דירקטוריון החברה הכלכלית

נספח 6' – תצהיר היעדר הרשעות

נספח 7' – ייפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי

2. א. ההצעה, בצירוף כל המסמכים הנלווים, יש להגיש בשני עותקים חתומים על ידי המציע (מקור והעתק זהה) במעטפה סגורה אחת ללא סימני זיהוי, כאשר עליה מצוין - "מתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני למנהלת הסכם גג", ולהכניס ידנית (לא לשלוח בדואר) לתיבת ההצעות במשרדי החברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ ברחוב כרמל 1, בניין כוכב, יקנעם וזאת עד ליום 20/11/25 בשעה 12:00 בלבד. למען הסר ספק יובהר, כי אין להוסיף התניות או סייגים כלשהם לנוסח הפנייה, לנספחיה ולהצעה. הסתייגויות

כאמור לא יחייבו את החברה אך עלולים לפסול את ההצעה. הצעה שתוגש שלא כאמור לעיל לא תובא לידי דיון.

3.א. החברה רשאית, על פי שיקול דעה הבלעדי, בכל עת, בהודעה שתעובר בכתב לכלל המשתתפים ו/או שתפורסם באתר האינטרנט של החברה, לשנות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה.

4.א. יצוין כי הליך זה אינו הליך מכרזי ואינו כפוף לדיני המכרזים.

5.א. שאלות הבהרה בעניין המכרז יוגשו על ידי המציעים במכרז בכתב בלבד, עד ל-10 ימים לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז בשעה 12:00.

שאלות שיוגשו לאחר מכן לא יבחנו ולא יענו.

השאלות יוגשו בכתב בקובץ WORD בלבד, תוך ציון שם המציע, ובפורמט הבא:

מס"ד	עמוד	סעיף	פירוט השאלה

השאלות יוגשו לדוא"ל: EcoComp@yoqneam.org.il. יש לוודא קבלת המייל בטלפון 04-6888766.

6.א. על משתתפי המכרז חלה חובה לעקוב אחר הודעות עדכון בקשר להליך באתר החברה הכלכלית, ככל שיפורסמו, ולצרפן חתומות כחלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה.

7.א. את מסמכי המכרז ותנאיו, ניתן להוריד ולהדפיס מאתר האינטרנט של החברה שכתובתו <https://www.calcalit-yokneam.org.il> תמורת תשלום של 500 ₪ (סכום זה כולל מע"מ) (התשלום לא יוחזר).

התשלום יבוצע באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של החברה בבנק לאומי מספר בנק 10 מספר סניף 896 מספר חשבון 39940045-110.

יש להעביר אסמכתא על ההעברה לכתובת דוא"ל EcoComp@yoqneam.org.il

יש לצרף למסמכי ההצעה קבלה על רכישת המכרז. מציע שלא יגיש קבלה על רכישת מסמכי המכרז הצעות לא תידון. מובהר, כי רכישת המסמכים הינו תנאי סף להגשת הצעה.

8.א. החברה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בכלל בכל הצעה שהיא, החברה תהיה ראשית לבטל את ההליך בכל שלב ללא סיבה ואף לאחר הכרזה על זוכה.

א. מהות ההתקשרות והשירותים שיסופקו על ידי היועץ

1.א. היועץ נדרש לספק שירותים לחברה עבור מנהלת הסכם הגג, בהתאם לתנאי התקשרות, בהתאם לצרכי מנהלת הסכם הגג של החברה, ועל פי דרישות מנכ"ל החברה ו/או ראש מנהלת הסכם הגג (להלן: "המנהל") וכן בהתאם לתנאי ההסכם, המצורף לחוברת הפנייה לקבלת ההצעות.

2.א. מתן שירותים מחייב את היועץ שייבחר ליחסי אמון מיוחדים כלפי החברה, מהדרגה הגבוהה ביותר, וזאת בשים לב למהות ולמורכבות של השירותים ולחשיבות מתן שירותי היועץ. בנסיבות אלו, מובהר, כי לוועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיקול דעת רחב בבחירת המציע הזוכה במסגרת הליך זה, לרבות בחינת אמות המידה בדבר איכותה של ההצעה והתאמתו של המציע לביצוע השירותים נשוא פנייה זו, וכן לעניין ההיבטים הנוגעים להתקשרות עם היועץ שייבחר ולחובות החלות עליו, בין אם ההיבטים והחובות כאמור מפורטים בפנייה זו ובנספחים המצורפים אליה ובין אם הם נובעים ממהותם של שירותי היועץ המשפטי המבוקשים ומיחסי האמון המיוחדים הנגזרים מהם, ובכלל זה העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בשלב ההכרזה על הזכייה ובכל שלב בתקופת ההתקשרות ולאחריה.

3.א. ההתקשרות עם עוה"ד שייבחר לשמש כיועץ, הינה אישית ועורך הדין לא יוכל להעביר לצד ג' ובכלל זה משרד עוה"ד את ביצוע השירותים נשוא הפניה וההתקשרות לעוה"ד אחר.

4.א. מובהר בזאת, כי התקשרות נשוא מכרז דנן הינה למתן שירותים משפטיים למנהלת הסכם הגג בלבד ולא לשירותים משפטיים אחרים שמקבלת/תקבל החברה הכלכלית ובכל מקרה אין בהתקשרות מכוח הליך זה להקנות ליועץ בלעדיות במתן שירותים משפטיים לחברה, והחברה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לרכוש/ להמשיך לקבל שירותים משפטיים מגורמים נוספים, מעת לעת, על פי צרכיה. אין באמור כדי לגרוע מחובתו של היועץ לספק את מלוא השירותים הכלולים במתן שירותים לחברה ע"פ תנאי ההתקשרות ובהתאם לדרישות החברה.

5.א. יודגש, כי נוכח מהות השירותים והצורך לעמוד בלוחות זמנים מוגדרים, היועץ יידרש למתן ייעוץ ברמת זמינות גבוהה, כולל השתתפות בישיבות ובמפגשים במשרדי החברה ו/או מחוץ להם, הן בתיאום מראש והן בהתראה קצרה, ככל הנדרש. על היועץ להיות ערוך למתן מענה שוטף (במייל, בטלפון, בפגישות פרונטאליות כל עוד לא ניתן לקיימן בשיחות ווידאו לפי שיקול דעת החברה), והוא יידרש לספק את שירותיו גם מעבר לשעות העבודה המקובלות. על היועץ להיות זמין לפניית דחופות, לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה, לשם טיפול בבעיות המתעוררות בסוגיות השוטפות הדרושות, לעיתים מענה מידי.

ב. תקופת התקשרות

1.א. תקופת התקשרות הינה ל-60 חודשים ממועד חתימת החברה על הסכם התקשרות (להלן – **"תקופת התקשרות"**) עם אופציה להארכות נוספות לעד 60 חודשים נוספים הנתונה להחלטה בלעדית של החברה.

2.א. מוסכם בזה מפורשות, כי התקופה שמיום חתימתו של הסכם זה ובמשך 6 (שישה) חודשים ראשונים להתקשרות הצדדים, תהא תקופת ניסיון, במהלכה תהא החברה רשאית להביא הסכם זה לידי סיום, מכל סיבה שהיא, ובלא צורך לתת נימוק מיוחד, באמצעות מתן הודעה בכתב לעוה"ד של 14 ימים מראש, ולעוה"ד לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר להפסקת ההתקשרות.

ג. תנאי סף להשתתפות בהליך:

1.א. על המציע להוכיח עמידה בכל תנאי הסף הבאים, כתנאי להשתתפות בהליך בחירת היועץ:

1.א. המציע הינו משרד עוה"ד המאגד/מעסיק לפחות 5 עורכי דין, בעלי רישיון ישראלי בתוקף לעריכת דין, מהם לפחות 2 עורכי דין בעלי ותק מקצועי של 7 שנים, לפחות, בתחום המוניציפאלי.

1.א.ב. המציע הינו משרד עוה"ד, בעל מומחיות, ידע וניסיון מוכח בתחום המשפט המוניציפאלי **שב-5 שנים** האחרונות הקודמות למועד הגשת ההצעה **סיפק שירותי ייעוץ משפטי שוטף וקבוע ל-2 רשויות**

מקומיות לפחות. לעניין זה "רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית, חברות כלכליות של גופים אלה.

ג.1.1. המציע הינו משרד עורכי הדין בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במתן שירותי ליווי משפטי למנהלת הסכם גג (משב"ש או למנהלת הסכם פיתוח/גג (רמ"י) הכוללת **תכנון ו/או הקמה של 3000 יח"ד לפחות.**

ג.1.1.ד. משרדו של המציע ממוקם ברדיוס של עד 40 ק"מ מיקנעם עילית לצורך זמינות להיקרא לישיבות גם בשעות לא שגרתיות.

ג.1.1.ה. עוה"ד מטעם המציע לא הוכרז כפושט רגל.

ג.1.1.ו. עיסוקיהם האחרים של עוה"ד מטעם המציע אינם עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידם כיועץ לחברה.

ג.1.1.ז. עוה"ד מטעם המציע יעמוד בתנאי הכשירות הקבועים בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2014 וכן יהיה כשיר לאמן מתמחה.

ג.1.1.ח. המציע רכש את מסמכי המכרז.

המציע יצרף את העתק הקבלה על רכישת מסמכי המכרז.

ד. הגשת מסמכי הצעה

ד.1. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן :

ד.1.1.א. להצעה יצורף טופס ההצעה המצורף לפנייה זו, מלא וחתום כנדרש.

ד.1.1.ב. להצעה יצורף אישור בדבר נציג משרד עוה"ד המוסמך לפעול בשם המשרד בפעילות נשוא הליך זה.

ד.1.1.ג. להצעה יצורף **נספח 1'** להצעת המציע (מסמך ג') פירוט ניסיון מקצועי, במצורף אליו יש להגיש פרופיל משרד ; פירוט קורות חיים של עוה"ד ;

ד.1.1.ד. המלצות :

ד.1.1.1. לפחות 2 המלצות מרשויות מקומיות להן סיפק המשרד שירותי יעוץ משפטי קבוע.

ד.1.1.2. לפחות המלצה 1 ממנהלת הסכם הגג או הסכם פיתוח לרשות מקומית בפרויקט פיתוח של 3000

יח"ד לפחות.

ד.1.1.3. המלצות שונות בהתאם לתנאי הסף (רצוי להגיש המלצות נוספות לצורך ניקוד האיכות של המציע).

ד.1.1.ה. להצעה יצורף אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 המעיד כי המציע/המשרד מנהל פנקסי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס.

ד.1.1.ו. להצעה תצורף תעודת עסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

ד.1.1.ז. להצעה יצורף אישור תקף בדבר שיעור ניכוי מס במקור.

ד.1.1.ח. להצעה יצורף צילום תעודת חבר בלשכת עורכי הדין בישראל בתוקף לשנת 2025 של עוה"ד העתידים לספק את השירות לחברה באופן אישי, וכן תצורף הצהרה של חברות בלשכת עורכי הדין של המועמד, בנוסח המופיע כ-**נספח 2'** למסמך ג'.

ד.1.ט. להצעה יצורף הסכם התקשרות, המצורף כמסמך ד' למסמכי ההליך, כשהוא חתום על ידי המציע יחד עם חותמת המציע.

ד.1.י. להצעה תצורף התחייבות לשמירת סודיות, תצהיר היעדר ניגוד עניינים וקירבה והיעדר הרשעות בהתאם לנוסח המצורף כנספחים 4-6 להסכם.

ה. מניעת ניגוד עניינים

ה.1. בשל יחסי האמון המיוחדים שבין החברה ובין היועץ, קיימת חשיבות להבטחת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של המציע במסגרת השירותים נשוא הפנייה. בהתאם לכך, המציע יצהיר ויתחייב שאין ולא יהיה לו ניגוד עניינים מכל כלי סוג שהוא בקשר למתן השירותים נשוא פנייה זו; ההצהרה כאמור תינתן על פי הנוסח המצורף כנספח 5 להסכם.

ו. התשלום - שכר טרחה

- ו.1. על המציע להציע הצעת מחיר ע"ג מסמך ג' – "הצעת מחיר"
- ו.2. הצעת מחיר תיקח בחשבון את כלל התשומות המציע בגין מתן שירותי הייעוץ והייצוג המפורטים במסגרת מסמכי פנייה זו, לרבות עלויות העסקת כוח האדם הנדרש, הוצאות נסיעה וכל הוצאה נלוות אחרת, למעט הוצאות הבאות והן בלבד: שכ"ט עדים או מומחים, אגרות ממשלתיות לצד שלישי, ערבויות וערבויות, הוצאות תמלול והקלטה, הוצאות שהוטלו על החברה, צילומים של מכון העתקות (לא צילומים משרדים אשר הינם כלולים בשכ"ט, דואר ושליחויות משפטיות).
- ו.3. תמורת אספקת מכלול השירותים המשפטיים הנדרשים בהתאם להסכם התקשרות, יהא היועץ זכאי לשכר טרחה חודשי קבוע על בסיס גלובאלי (ריטיינר), אשר יעמוד על סך של 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף ₪) בתוספת מע"מ כדין (להלן – "שכר הטרחה"). שכר הטרחה נקבע לפי היקף שעות מינימאלי של 50 שעות בחודש אותם מתחייב להעניק היועץ. מובהר בזאת כי היועץ לא יהיה זכאי לתוספת כלשהי במידה שיחרוג מהשעות עם או בלי אישור מהחברה.
- למרות האמור לעיל, במהלך 6 החודשים הראשונים למתן השירותים נשוא מכרז זה שכר הטרחה החודשי יעמוד על 50% משכר הטרחה, קרי 10,000 ₪ בתוספת מע"מ, וזאת לפי היקף שעות מינימאלי של 25 שעות חודשיות אותם מתחייב היועץ להעניק. במהלך 6 החודשים שאחריהם (חודשים 7-12 למתן השירותים), יעמוד שכר הטרחה על 75% משכר הטרחה, קרי 15,000 ₪ בתוספת מע"מ, וזאת לפי היקף שעות מינימאלי של 37.5 שעות חודשיות אותם מתחייב היועץ להעניק ולאחר מכן יגיע שכר הטרחה ל-100% שכר טרחה כאמור לעיל, וזאת לפי היקף שעות מינימאלי של 50 שעות חודשיות אותם מתחייב היועץ להעניק. מובהר בזאת כי הסכומים האמורים יוצמדו למדד כאמור בהסכם.
- מובהר בזאת כי שכר הטרחה נקבע לפי שכר טרחה שעתי של 400 ₪ בתוספת מע"מ.

ז. החתימה על ההסכם

- ז.1. החברה תודיע לזוכה בהליך בכתב על זכייתו.
- ז.2. המציע שיזכה בהליך דנן ימציא לחברה את כל המסמכים הדרושים ולהנחת דעתה של החברה ויחתום על הסכם שכר טרחה בינו לבין החברה בנוסח המצורף כמסמך ד', על נספחיו תוך 14 ימים מיום קבלת

ההודעה על הזכייה. הזוכה יספק את השירותים בהתאם להוראות פנייה זו, לרבות בהתאם להוראות הסכם שייחתם עימו על נספחיו.

3.ז. אי חתימה על ההסכם שקולה להפרתו. במקרה של אי התייצבות המציע הזוכה לחתום על החוזה או במקרה של הפרה אחרת של החוזה בסמוך לאחר חתימתו רשאית החברה לבטל את זכייתו של המציע ולבחור במציע שדורג במקום השני כזוכה (להלן: "**הזוכה החלופי**").

4.ז. במקרה כזה יחול הכלל האמור לעיל וכל הוראות מפרט זה על נספחיו על הזוכה החלופי.

ח. **בחינת ההצעות:**

1.ח. ההצעות יפתחו על ידי וועדת המכרזים של החברה ויועברו לבחינת ועדה מקצועית אשר תורכב ממנכ"ל החברה, ראש מנהלת הסכם הגג ויועמ"ש החברה (להלן: "**הוועדה המקצועית**").

2.ח. הצעות שיעמדו בתנאי ההשתתפות יבחנו לרבות בהתאם לאמור להלן:

2.א. **שלב ראשון – בדיקת עמידה בתנאי סף:** הוועדה המקצועית תקיים ישיבה ראשונה לצורך בדיקת עמידת המצעים בתנאי סף, כמפורט לעיל. הצעה שלא תעמוד בתנאי סף תיפסל ולא תבוא לדיון.

2.ב. **שלב שני – זימון המציעים העומדים בתנאי סף לראיון אישי** כאשר הוועדה המקצועית תבחן ותנקד את המציעים בהתאם לטבלה להלן:

אמות מידה	ניקוד מרבי	סה"כ ניקוד
ניסיון בתחום הרשויות מקומיות	30 נק'	100 נק'
ניסיון בליווי בהסכמי גג או בהסכמי פיתוח	30 נק'	
התרשמות כללית מהמציע ומצוות משרדו לרבות הערכת יכולותיו ליתן את השירות הנדרש	30 נק'	
חוות דעת והמלצות	10 נק'	

יובהר, כי ביצוע החישוב שלעיל, הינו לצורך קביעת ניקוד ההצעות ושקלולו בלבד ואינו מהווה הערכה או התחייבות כלשהי של החברה להתקשרות בחוזה נשוא הליך דנן.

3.ח. **שלב שלישי – זירוג המצעים:** חברי הוועדה המקצועית ידרגו את ההצעות מהציון הגבוה ביותר לציון הנמוך ביותר, כך שכלל שהציון גבוה יותר כך תדורג ההצעה בעדיפות לקבלה, ותעביר את המלצה הסופית למציע המומלץ לוועדת המכרזים של החברה לקבלת החלטה.

4.ח. ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה תהא רשאית אך לא חייבת, לדרוש בכל עת מאת המציע כל מידע, המתייחס להצעתו, לרבות הבהרות, פרטים, הבהרות ומסמכים נוספים המתייחסים למצגים שניתנו בהצעה או בראיון שנערך ובכלל זה בקשר לניסיונו המקצועי ובקשר לאמצעים העומדים לרשותו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם למתן שירותים משפטים. כמו כן רשאית הוועדה לזמן את המציע לראיונות נוספים, להתקשר לממליצים ולשאול שאלות ולבצע כל בדיקה וחקירה הדרושה לה.

בכבוד רב,

בועז שלמה

מנכ"ל

החברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ

החברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ

הליך מס' 7/2025

פניה להציע הצעות למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני למנהלת הסכם גג מסמך ג' - הצעת

המציע

לכבוד :

החברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ

ג.א.נ.,

הנדון: הצעה למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני למנהלת הסכם גג

אני הח"מ, _____ מתכבד בזאת להגיש הצעת למתן שירותים משפטיים במסגרת הליך מס' 7/2025 פניה להציע הצעות למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני למנהלת הסכם גג ביקנעם בהתאם לתנאי מסמכי הפנייה לקבלת הצעות ונוסח ההסכם על כל נספחיו.

יש בידי את כל מסמכי פנייה זו, הם מוכרים לי ומבנים לי היטב.

אני מודע לרמה הגבוהה של יחסי האמון הנדרשים כלפי החברה במסגרת שירותי הייעוץ המשפטי והייצוג המשפטי נושא פנייה זו. ואפעל להבטחת כלל ההיבטים הנוגעים לשם קיומם של יחסי אמון אלה בכל שלב משלבי התקשרות עם החברה ולאחריה, לרבות העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, שמירה על סודיות המידע שיובא לידיעתי במהלך מתן השירותים ומניעת כל שימוש בו שלא במסגרת התקשרות עם החברה.

לאחר ששקלתי ובחנתי את כל הדרישות המפורטות בפנייה אני מקבל את הצעת החברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ להעניק שירותי יעוץ משפטי למנהלת הסכם הגג לפיתוח יקנעם עילית בעבור שכר טרחה כולל בסך של 20,000 ₪ בתוספת מע"מ כדין (להלן: "שכר הטרחה").

ידוע לי כי שכר הטרחה נקבע לפי היקף שעות מינימאלי של 50 שעות בחודש אותם אני מתחייב להעניק.

אני מסכים כי לא אהיה זכאי לתוספת כלשהי במידה שאחרוג מהשעות עם או בלי אישור מהחברה.

אני מסכים כי למרות האמור לעיל, במהלך 6 החודשים הראשונים למתן השירותים נשוא המכרז שכר הטרחה החודשי יעמוד על 50% משכר הטרחה, קרי 10,000 ₪ בתוספת מע"מ, וזאת לפי היקף שעות מינימאלי של 25 שעות חודשיות אותם אני מתחייב להעניק. במהלך 6 החודשים שאחריהם (חודשים 7-12 למתן השירותים), יעמוד שכר הטרחה על 75% משכר הטרחה, קרי 15,000 ₪ בתוספת מע"מ, וזאת לפי היקף שעות מינימאלי של 37.5 שעות

חודשיות אותם אני מתחייב להעניק ולאחר מכן יגיע שכר הטרחה ל-100% שכר טרחה כאמור לעיל, וזאת לפי היקף שעות מינימאלי של 50 שעות חודשיות אותם אני מתחייב להעניק.

ידוע לי ואני מסכים כי הסכומים האמורים יוצמדו למדד כאמור בהסכם.

ידוע לי ואני מסכים כי שכר הטרחה נקבע לפי שכר טרחה שעתי של 400 ₪ בתוספת מע"מ.

הסכמתי זאת הינה הסכמה בלתי חוזרת.

בכבוד רב,

תאריך: _____ חתימה: _____ חותמת: _____

נספח 1 למסמך ג' – פירוט ניסיון מקצועי

הערה: ניתן להוסיף מסמכים נוספים בדבר פירוט ניסיון המציע בתחומים המפורטים בתנאי סף ובאמות המידה.

לכבוד החברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ

אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון את תנאי הפנייה, מציע בזאת מועמדותי לחברה כיועץ כמפורט בטופס הצעה זו.

(נא למלא את הפרטים הנדרשים בטבלה. מומלץ לפרט ניסיון רלוונטי מעבר לנדרש בתנאי הסף שיילקח בחשבון בניקוד איכות ההצעה)

תחומי משפט וניסיון

נושא	מספר שנות הניסיון (לנקוב באיזה שנים)	מקום רכישת הניסיון / פירוט מהות העבודה	איש קשר, טלפון לפרטים וחוות דעת
ניסיון במתן יעוץ קבוע ב- 5 השנים האחרונות הקודמות למועצה הגשת ההצעות למכרזל-2 רשויות מקומיות לפחות בתחום המשפט המוניציפלי			
ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במתן שירותי <u>ליווי משפטי למנהלת</u> <u>הסכם גג (משב"ש) או</u> <u>הסכם פיתוח (רמ"י)</u> הכוללת תכנון ו/או הקמה של 3000 יח"ד לפחות			
ניתן לפרט ניסיון נוסף ברשויות מקומיות נוספות			
ניתן לפרט ניסיון נוסף בליווי הסכם גג/פיתוח של רשויות מקומיות			

נא לצרף מסמכים נוספים להוכחת הניסיון הנדרש ואיכותו

דרכי יצירת קשר עם המציע

שם המשרד המציע: _____

מס' עוסק מורשה: _____

סוג התאגדות: _____

תאריך התאגדות: _____

מספר התאגיד: _____

כתובת המשרד: _____

כתובת סניפים נוספים, אם קיימים: _____

מספרי טלפון במשרד: _____

מספרי פקס במשרד: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

כתובת אתר אינטרנט של המשרד, אם קיים: _____

1. כשירות

האם המציע הוכרז כפושט רגל ו/או חייב מוגבל באמצעים ו/או בכינוס נכסים ו/או בפירוק, אם כן פרט:

2. פרופיל מקצועי וניסיון מקצועי של משרד המציע – (ניתן לצרף פרופיל משרד מקצועי על דף לוגו של המציע)

פירוט כללי של התמחויות עיקריות ותחומי עיסוק של המשרד:

3. רשימת לקוחות עיקריים/מרכזיים, לרבות לקוחות מוסדיים וציבוריים (רשויות מקומיות/ חברות עירוניות

וכדומה) ככך שקיימים כאלה המיוצגים על ידי המשרד. נא לציין ליד כל לקוח האם משרד עבד עימם בעבר או עובד עימם בהווה.

שם הלקוח	סוג הטיפול המשפטי	איש קשר	דרכי יצירת קשר	תקופת מתן השירותים

4. מספר עורכי הדין המועסקים במשרד : _____, יש לפרט באופן כללי ובדבר עוה"ד נוסף העומד בתנאי הכשירות/תנאי הסף שהוגדרו בפנייה לעיל כולל פרטים אישיים, השכלה וניסיון מקצועי של המציע.

לצרף קורות חיים של המעומד.

5. הליכים פליליים/משמעתיים – פרטים אודות הרשעות פליליות או משמעתיות, הליכים פליליים או משמעתיים תלויים ועומדים, לרבות הליכי חקירה תלויה נגד המעומד לשירותי הייעוץ. כן/לא, אם כן פרט :

6. ניגוד עניינים : פירוט נושאים שבהם עלולים המציע או מי מטעמו להימצא במצב של ניגוד עניינים :

שם : _____ חתימה : _____ תאריך : _____

נספח 2' למסמך ג' – הצהרה על חברות בלשכת עורכי הדין תצהיר

אני, הח"מ, _____ נושא/ת ת.ז. מס' 7/2025 _____ לאחר שהוזהרתי לחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לכל העונשים הקבועים חוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלהלן:

אני חבר בלשכת עורכי הדין ובעל רישיון מס' 7/2025 _____ מצורף צילום רישיון עו"ד בתוקף

חברותי בלשכת עורכי הדין בישראל לא בוטלה, לא פקעה, לא הושעתה ואינה מוגבלת, ולא הורשעתי בעבירת משמעתית, הכל ממועד קבלתי כחבר/ת לשכת עורכי הדין בישראל ועד למועד חתימה על תצהיר זה.

לעניין תצהיר זה –

"ביטול חברות", "פקיעת חברות", "השעיית חברות", "חברות מוגבלת" ו-"עבירה משמעתית" למשמעותם בחוק לשכת עורכי הדין, התשכ"א-1961.

_____	_____	_____
חתימה	שם המצהיר/ה	תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מ.ר. _____ מרחוב _____ מאשר/ת כי ביום _____ הופיע בפני במשרדי _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו יל-ידי ת.ז. מס' 7/2025 _____, המוכר לי אישית, וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

_____ עו"ד
 _____ תעודת זהות
 _____ חותמת וחתימה

מסמך ד'

הסכם התקשרות

הסכם שנערך ונחתם ביקנעם עילית ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: החברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ

רח' הכרמל 1, בניין כוכב יקנעם

(להלן: "החברה")

מצד אחד;

לבין: _____, ח.פ. _____.

מרח' _____,

טל': _____,

דוא"ל: _____,

ע"י מרשיי החתימה מטעמו:

(1) _____

(2) _____

(להלן: "עורך הדין ו/או היועץ")

מצד שני;

והחברה פרסמה הליך מס' 7/2025 למתן שירותי יעוץ משפטי חיצוני למנהלת הסכם הגג לפיתוח יקנעם;

הואיל

ועורך הדין הגיש הצעתו למכרז והסכים לקבל על עצמו את מתן השירותים נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו;

והואיל

והצעתו של עורך הדין הוכרזה על ידי החברה כזוכה;

והואיל:

ועורך הדין הינו בעל היכולת המקצועית והאישית לספק את השירות המבוקש ברמה מקצועית

והואיל

גבוהה;

- והואיל:** והחברה מבקשת לשכור את שירותי עורך הדין לצורך קבלת שירותי משפטיים למנהלת הסכם הגג לפיתוח יקנעם בלבד ;
- והואיל:** והחברה מעוניינת להתקשר עם עורך הדין על בסיס קבלני ושלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, על כל המשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיות ;
- והואיל:** וברצון הצדדים לעגן את מחויבותיהם וזכויותיהם ההדדיות בהסכם ;

אשר על כך מוסכם מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כלהלן:

המבוא להסכם זה

1. דין המבוא וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.
 2. המסמכים שלהלן מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם .
- מסמך א': תמצית- נוסח הודעה והזמנה להציע הצעות ;
- מסמך ב': הוראות למשתתפים ;
- מסמך ג': הצעת המציע ;
- נספחים :
- נספח 1' – פירוט ניסיון המציע ;
- נספח 2' – הצהרה בדבר חברות בלשכת עוה"ד
- מסמך ד': הסכם התקשרות
- נספח 3' – מפרט שירותים
- נספח 4' – תצהיר שמירת סודיות
- נספח 5' – תצהיר היעדר ניגוד עניינים והיעדר קירבה לעובד ו/או לחבר דירקטוריון החברה הכלכלית
- נספח 6' – תצהיר היעדר הרשעות
- נספח 7' – ייפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי

הגדרות

3. בהסכם זה -
- "מנכ"ל"** - המנהל הכללי של החברה ;
- "מנהל מחלקה"** - יו"ר המנהלת להסכם הגג לפיתוח יקנעם ו/או מי מטעמו ;
- "עוה"ד"** - משרד עורך הדין, אשר פרטיו בכותרת הסכם זה, לרבות עובדיו או שותפיו, לפי העניין ;
- "השירותים"** - כל שירותי היעוץ המשפטי החיצוני למנהלת הסכם הגג שעל עורך הדין לתת בהתאם להסכם דנן ולמפרט השירותים המצורף כנספח מס' 3 להסכם.
- "המדד"** - מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלמה"ס או כל מדד רשמי שיבוא במקומו.
- "הסכם הגג"** - הסכם גג לפיתוח, לתשתיות, לבניית מבני ציבור ומוסדות חינוך ביקנעם בהיקף של כ- 5,700 יח"ד בהתאם להחלטת ות"פ.

הצהרות הצדדים

4. עורך הדין מצהיר, כי הוא כשיר על-פי כל דין לבצע את השירותים.
5. עוד מצהיר עורך הדין בזאת, כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
6. עורך הדין מתחייב לבצע את השירותים שהוא הפנייה בעצמו ולא להעביר לצד ג' ובכלל זה משרד עוה"ד ו/או עוה"ד אחר את ביצוע השירותים שהוא הפניה אלא בהסכמת החברה מראש ובכתב.
7. עורך הדין מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, בפניה זו ובהצעה, בהתאם להצעתו, לדרישות החברה, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
8. עוה"ד מצהיר, כי ידוע לו, שהסכם זה אינו מקנה לו זכות לספק באופן בלעדי את השירותים, וכי החברה שומרת לעצמה את הזכות להזמין שירותים משפטיים נוספים, הן בקשר עם הסכם הגג, בהתאם לצרכיה, והיא אינה מחויבת למסור כל עבודה לעוה"ד. ידוע לעורך הדין כי השירותים המשפטיים שיוזמנו ממנו מוגבלים לנשוא הסכם הגג וכי החברה אינה מחויבת להזמין מעורך הדין שירותים משפטיים בהיקף כלשהו.
- מובהר בזאת, כי התקשרות דגן הינה למתן שירותים משפטיים למנהלת הסכם הגג בלבד ולא לשירותים משפטיים אחרים שמקבלת/תקבל החברה הכלכלית ובכל מקרה אין בהתקשרות מכוח הליך זה להקנות ליועץ בלעדיות במתן שירותים משפטיים לחברה, והחברה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לרכוש/להמשיך לקבל שירותים משפטיים מגורמים נוספים, מעת לעת, על פי צרכיה. אין באמור כדי לגרוע מחובתו של היועץ לספק את מלוא השירותים הכלולים במתן שירותים לחברה ע"פ תנאי ההתקשרות ובהתאם לדרישות החברה
9. עוה"ד מצהיר, כי ידוע לו, שמתכונת התמורה בהתקשרות זו היא גלובאלית (ריטיינר), ושיעור התמורה שנקבע בהסכם, הינו קבוע, ומהווה תמורה הולמת תמורת ביצוע מכלול השירותים הנדרשים. עוה"ד לא יחא זכאי, למעט התמורה הקבועה בהסכם, לכל תמורה נוספת ו/או תוספות למיניהן והתמורה הקבועה היא סופית ומוחלטת.

השירותים שיינתנו על ידי עורך הדין

10. החברה שוכרת בזאת את שירותי עורך הדין לצורך מתן שירותים משפטיים חיצוניים למנהלת הסכם הגג. השירותים הכוללים בין השאר:
 - א. שירותי ליטיגציה בפני ערכאות שיפוטיות ומעין-שיפוטיות בכל תחומי הפעילות של מנהלת הסכם הגג, בכל סוגי הערכאות, בין שהחברה תובעת ובין שהחברה נתבעת.
 - ב. ייעוץ שוטף ומתן חוות דעת בתחומי הפעילות של מנהלת הסכם הגג.
 - ג. עריכה ובדיקה של חוזים ומכרזים בקשר עם הסכם הגג, לרבות בדיקת מסמכי ההצעה ומתן חוות דעת לוועדת המכרזים, ככל שיהא בכך צורך.
 - ד. מתן ייעוץ משפטי שוטף במשרדי החברה למנהלת הסכם הגג, בתדירות של יום בשבוע, לפחות, בד"כ החל מהשעה 09:00 ועד שעה 16:00 כפוף לשינויים לפי צרכיה המשתנים של החברה (יחול שינוי בשעות).
 - ה. השתתפות בישיבות ועדות החברה הרלוונטיות לתפקוד מנהלת הסכם הגג, בישיבות דירקטוריון החברה או מליאת העירייה (לפי דרישה) ובישיבות הוועדה המרחבית לתכנון ולבניה (לפי דרישה).
 - ו. השתתפות בישיבות במשרדי ממשלה ועם גורמי חוץ נוספים, לפי דרישה.
 - ז. מתן שירות טלפוני זמין ומהיר במהלך כל שעות העבודה.
 - ח. זמינות טלפונית ומתן מענה גם לאחר שעות העבודה.

(להלן - "השירותים")

11. עורך הדין יבצע את השירותים בנאמנות ובמסירות וברמה מקצועית גבוהה.

היתרים רישיונות ואישורים

12. עורך הדין מצהיר ומתחייב בזאת, כי הוא מחזיק ויחזיק לכל אורך תקופת ההסכם לרבות הארכה וכל עוד קיימת לו חובה כזאת, במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. עורך הדין מתחייב להציגם לחברה בכל עת שידרוש.
13. מובהר כי נכונותן של הצהרות עורך הדין המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד עורך הדין.
14. עורך הדין מתחייב להודיע לחברה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
15. עורך הדין מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

תקופת ההסכם

16. תקופת ההתקשרות הינה ל- 60 חודשים ממועד חתימת החברה על הסכם ההתקשרות(להלן - **"תקופת ההתקשרות"**). לחברה בלבד מוקנית אופציה בלעדית להאריך תקופת התקשרות לתקופות נוספות ועד 60 חודשים נוספים (סה"כ אפשרית תקופת התקשרות של עד 120 חודשים).
17. מוסכם בזה מפורשות, כי התקופה שמיום חתימתו של הסכם זה ובמשך 6 (שישה) חודשים ראשונים להתקשרות הצדדים, תהא תקופת ניסיון, במהלכה תהא החברה רשאית להביא הסכם זה לידי סיום, מכל סיבה שהיא, ובלא צורך לתת נימוק מיוחד, באמצעות מתן הודעה בכתב ומוקדמת לעוה"ד על כוונתה לעשות כן בת 14 ימים בלבד, ולעוה"ד לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר להפסקת ההתקשרות.
18. מוסכם ונקבע בזאת כי בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות עוה"ד ישיב לחברה את כל התיקים המשפטיים, ההסכמים, חוות הדעת, וכל מסמך ונושאבהם טיפל וכל מסמך השייך לה, והחברה תהא רשאית לפעול, כדלקמן:
 - העברת התיקים לטיפול משפטי בידי גורם אחר.
 - המשך הטיפול על ידי עוה"ד החתום על הסכם זה בכפוף להסכמה בין הצדדים בגין תשלום שכ"ט עו"ד להמשך טיפול בתיקים.
19. הודיע עורך הדין על רצונו להפסיק את ההתקשרות או להימנע מהארכתה, בעת שהיו בטיפולו נושאים משפטיים שטיפולו בהם לא הסתיים, יועברו התיקים שטיפולו ע"י עורך הדין לעו"ד אחר בהליך העברה מסודר ומבלי לפגוע בהתנהלות החברה בתיקים, עו"ד יהיה אחראי לתיקים עד להעברתם המסודרת.

סיום התקשרות מחמת ביטול או הפסקת ההסכם

20. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי החברה, לא תהיה על החברה חובה לפצות את עורך הדין או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם וסיום עבודתו ו/או המשך עבודתו מול החברה הכל כאמור בהתאם להסכם זה.
21. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, עורך הדין מחויב להעביר לחברה את כל החומר שברשותו והשייך לחברה או את כל העבודה שעשה עבור החברה עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי עורך הדין אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
22. למען הסר ספק מובהר, כי ההוראות בדבר שמירת סודיות יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

הצהרות והתחייבויות עורך הדין

23. עורך הדין מצהיר, כי יש לו את הכישורים, המיומנויות והידע המקצועי הדרוש לשם מתן השירות המתבקש ביעילות וברמה מקצועית גבוהה, וכי ישתמש בידע העומד לרשותו לצורך מתן השירות.
24. עוה"ד מתחייב לא להעביר או להסב זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, או את מתן השירותים המבוקשים, לאחרים, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת החברה מראש ובכתב, ובכפוף לתנאים שקבעה החברה לעניין זה.
25. עוה"ד מתחייב לא לבצע כל פעולה הכרוכה בהוצאה כספית מבלי שיתקבל אישור מוקדם ובכתב של מורשי חתימה ב חברה המוסמך ולפעול בעניין זה על פי הנחיות נציג החברה.
26. עוה"ד מתחייב להכיר את הוראות הדין ולבצע את השירותים בנאמנות, במיומנות וברמה מקצועית נאותה ;
27. עוה"ד מתחייב לא להעביר את ביצוע השירותים לטיפולו של עורך דין אחר אלא באישור של החברה.
28. עוה"ד מתחייב שלא להתחייב בשם החברה ללא קבלת אישור מוקדם ובכתב של מורשי החתימה בחברה.

העסקת עובדים

29. העסיק עורך הדין עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז -1987.

איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

30. עורך הדין רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת החברה, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
31. עורך הדין מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "**ניגוד עניינים**"). "**ניגוד עניינים**" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
32. לא יימצא עורך הדין בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח עורך הדין על כך מייד למנכ"ל החברה המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות החברה בנדון.

כפיפות ודיווח

33. עוה"ד יהא כפוף במתן השירותים על-פי הסכם זה למנכ"ל החברה, אשר יקבע את תכולתם מעת לעת ואת סדרי העדיפויות באספקתם. עוה"ד יפעל ע"פ הנחיות מקצועיות מאת מנהל המחלקה.

התמורה

34. תמורת מילוי התחייבויותיו של עורך הדין ע"פ הסכם זה, תשלם החברה לעורך הדין שכר טרחה חודשי קבוע על בסיס גלובאלי (ריטיינר) בסך של 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים) (להלן: "**שכר הטרחה**"). על שכר הטרחה יתווסף מע"מ בשיעורו כדין.
- שכר הטרחה נקבע לפי היקף שעות מינימאלי של 50 שעות בחודש אותם מתחייב להעניק היועץ. מובהר בזאת כי היועץ לא יהיה זכאי לתוספת כלשהי במידה שיחרוג מהשעות עם או בלי אישור מהחברה.
- למרות האמור לעיל, במהלך 6 החודשים הראשונים למתן השירותים נשוא מכרז זה שכר הטרחה החודשי יעמוד על 50% משכר הטרחה, קרי 10,000 ₪ בתוספת מע"מ, וזאת לפי היקף שעות מינימאלי של 25 שעות חודשיות אותם מתחייב היועץ להעניק. במהלך 6 החודשים שאחריהם (חודשים 7-12 למתן השירותים), יעמוד שכר הטרחה על 75% משכר הטרחה, קרי 15,000 ₪ בתוספת מע"מ, וזאת לפי היקף שעות מינימאלי

של 37.5 שעות חודשיות אותם מתחייב היועץ להעניק ולאחר מכן יגיע שכר הטרחה ל-100% שכר טרחה כאמור לעיל, וזאת לפי היקף שעות מינימאלי של 50 שעות חודשיות אותם מתחייב היועץ להעניק. מובהר בזאת כי הסכומים האמורים יוצמדו למדד כאמור בהסכם זה.

מובהר בזאת כי שכר הטרחה נקבע לפי שכר טרחה שעתי של 400 ₪ בתוספת מע"מ.

35. שכר הטרחה יעודכן מידי שנה (בחודש ינואר בכל שנה), בהתאם לשיעור עליית מדד המחירים לצרכן, בהתאם לשיעור מדד המחירים לצרכן האחרון הידוע ביום חתימת הסכם זה.
36. מוסכם, כי שכר הטרחה כולל את כל התשומות וההוצאות מכל מין וסוג שהוא שעל עוה"ד לשאת בהן לצורך מתן השירותים, ובכלל זה עלויות העסקת כ"א הנדרש, הוצאות משרדיות, דמי נסיעות ודלק, חניה, ולמעטה הוצאות הבאות והן בלבד: שכ"ט עדים או מומחים, אגרות המשתלמות לצד שלישי, ערבויות וערבויות, הוצאות תמלול והקלטה, הוצאות שיוטלו על החברה, צילומים של מכון העתקות (לא צילומים משרדיים) הוצאות שליחים. למען הסר ספק, עוה"ד לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגין כל הוצאה שיוציא הנלווית לעבודתו מעבר לשכ"ט הקבוע לעיל.

אופן תשלום התמורה

37. עד ליום ה-5 בכל חודש קלנדארי יגיש עורך הדין למנהל המחלקה בחברה חשבון בגין התמורה המגיעה לו עבור החודש הקלנדארי החולף. החשבון יכלול את פירוט העבודות והשעות שבוצעו ע"י עורך הדין בחודש החולף.
38. מנהל המחלקה יבדוק את החשבון ויאשרו עם או ללא שינויים ויעבירו למנכ"ל החברה לצורך אישורו. התשלום המגיע לעורך הדין ישולם לו בתנאי תשלום שוטף+45 ממועד הגשת החשבון.
39. כנגד תשלום ימציא עורך הדין לחברה חשבונית מס כדין. כן ימציא עורך הדין לפי דרישת החברה כל אישור נדרש אחר לצורך העברת התמורה כדוגמת אישור על ניכוי מס במקור וכיוצ"ב.

העדר יחסי העבודה בין הצדדים

40. בנוסף, ומבלי לגרוע מהוראות הסכם זה, מוסכם ומותנה בין הצדדים כי עורך הדין הינו קבלן עצמאי ואין החברה אחראית לגביו ולגבי עובדיו או המועסקים על ידו או הפועלים מטעמו בגין מחלה תאונה או כל נזק אחר שעלול להיגרם למי מהם תוך כדי מתן השירותים או כתוצאה מביצועם, וכן אין החברה חייבת בתשלום לביטוח הלאומי עבור מתן השירותים.
41. היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין החברה לבין עורך הדין ו/או כל מי מטעמו, מתחייב עורך הדין, כי ישפה ויפצה את החברה ו/או כל מי מטעמה בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או אובדן שיגרמו כתוצאה מכל טענה ו/או תביעה ו/או קביעה בקשר עם יחסי עובד מעביד כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה של החברה, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עוה"ד.

חובת ביטוח

42. מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבותו של עורך הדין על פי כל דין ועל פי יתר הוראות הסכם זה, עורך הדין מתחייב לקיים על חשבונו במשך כל תקופת מתן השירותים לפי הסכם זה וכל עוד אחריותו של עורך הדין קיימת בהתאם להסכם זה או על פי כל דין, פוליסת ביטוח אחריות מקצועית תקפה למשך כל תקופת ההתקשרות לרבות הארכה. אין בעריכת הביטוח בידי עורך הדין כדי להטיל אחריות כלשהי על החברה ו/או לצמצם את אחריות עורך הדין על פי הסכם זה ו/או על פי דין ועורך הדין רשאי לערוך ביטוחים נוספים בהתאם לשיקול דעתו.
- עורך הדין ימשיך ויחזיק בפוליסת ביטוח על חשבונות כל עוד יש לו אחריות על פי דין.

עם חתימת הסכם דגן ובכך פעם שידרש לכך ע"י החברה ימציא עורך הדין לחברה את העתקי פוליסות הביטוח וכן ימציא כאמור 15 ימים לפחות לפני פקיעת תוקף הביטוח ו/או כל עוד הוא מחוייב לכך לפי הסכם דגן.

שמירת סודיות

43. עורך הדין מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי עורך הדין, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם החברה, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור החברה מראש ובכתב.
44. עורך הדין מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם החברה.
45. החברה רשאית להורות לעורך הדין בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ועורך הדין מתחייב למלא אחר דרישות החברה בנדון.
46. עורך הדין מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת מורשי החתימה בחברה.
47. עורך הדין מתחייב למסור לחברה, לפי דרישתה, עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע שנאסף על-ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי החברה.
48. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא עורך הדין יעמיד לרשות החברה בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר לחברה ו/או לצד שלישי שתמנה החברה, בכל אופן שבו הוא קיים, בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר, בלוח זמנים שייקבע ע"י החברה, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של החברה.
49. עורך הדין מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד במשרד עורך הדין אשר אצלו, שעשוי להיחשף למידע כאמור כנספח 4' המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
50. כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם הינו רכוש הבלעדי של החברה ועורך הדין, או מי מטעמו אינו רשאי למסור לאדם אחר, פרט לעובדי החברה המוסמכים לכך, כל חומר, ציוד או מידע הקשור במתן השירותים, וכן אינו רשאי לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור אלא בהתאם לאישור בכתב מאת החברה.
51. עורך הדין מתחייב להחזיר עם סיום תקופת ההסכם או לפני כן על-פי בקשת החברה, לחברה או למי שתורה החברה כל חומר שקיבל לצורך מתן השירותים ו/או שערך לצורך ו/או במסגרת מתן השירותים נשוא הסכם זה.

שינוי בהסכם או בתנאים

52. מוסכם על הצדדים, כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
53. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.
54. שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של החברה במימוש זכויותיה על פי הסכם זה, לא יתפרשו כוויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב.

שונות

55. כל הודעה לפי הסכם זה תימסר מאת צד אחד למשנהו באופן אישי, בפקס, או בדואר רשום בהתאם לכתובות הצדדים הנקובות בהסכם זה, ותחשב שנתקבלה לאחר ארבעה ימים מיום המסירה לבית הדואר; קבלה הנושאת חותמת הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.
56. סכסוכים וסמכות שיפוט בלעדית- כל הסכסוכים או חלוקי הדעות שיתעוררו בין הצדדים בקשר לעניינים הנדונים בחוזה זה או הנובעים ממנו יובאו להכרעת בורר יחיד שיתמנה ע"י הצדדים ובהעדר הסכמה ביניהם על מינוי הבורר, יתמנה הבורר – לפי פניית אחד הצדדים – ע"י הממונה על מחוז הצפון. חתימת הצדדים על חוזה זה תחשב כחתימתם על שטר בוררין ולבורר ניתנה רשות נוסף לסמכותו ליתן פסק דין סופי – לתת החלטות חלקיות או צווי ביניים, או לפסוק בדרך של פשרה. הבורר יהיה חייב לדון ע"פ הדין המהותי ואולם יהיה פטור מלדון עפ"י דיני הראיות וסדרי הדין ויהיה חייב לנמק את פסק דינו
- עורך הדין מסכים ומתחייב כי כל התוצרים, התוצאות, המידע והמסמכים שהתקבלו אגב מתן השירותים לחברה יהיו קניינה הבלעדי של החברה.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

החברה ע"י המורשים מטעמה:

עורך הדין ע"י המורשים מטעמו:

מרשה חתימה 1

עורך הדין

מרשה חתימה 2

חותמת החברה

נספח 3 ' למסמך ד' – מפרט שירותים נדרש

- א. שירותי ליטיגציה בפני ערכאות שיפוטיות ומעין-שיפוטיות בכל תחומי הפעילות של מנהלת הסכם הגג, בכל סוגי הערכאות, בין שהחברה תובעת ובין שהחברה נתבעת.
- ב. ייעוץ שוטף ומתן חוות דעת בתחומי הפעילות של מנהלת הסכם הגג.
- ג. עריכה ובדיקה של חוזים ומכרזים בקשר עם הסכם הגג, לרבות בדיקת מסמכי ההצעה ומתן חוות דעת לוועדת המכרזים, ככל שיהא בכך צורך.
- ד. מתן ייעוץ משפטי שוטף במשרדי החברה למנהלת הסכם הגג, בתדירות של יום בשבוע, לפחות, בד"כ החל מהשעה 09:00 ועד שעה 16:00 כפוף לשינויים לפי צרכיה המשתנים של החברה (יחול שינוי בשעות).
- ה. השתתפות בישיבות ועדות החברה הרלוונטיות לתפקוד מנהלת הסכם הגג, בישיבות דירקטוריון החברה או מליאת העירייה (לפי דרישה) ובישיבות הועדה המרחבית לתכנון ולבניה (לפי דרישה).
- ו. השתתפות בישיבות במשרדי ממשלה ועם גורמי חוץ נוספים, לפי דרישה.
- ז. מתן שירות טלפוני זמין ומהיר במהלך כל שעות העבודה.
- ח. זמינות טלפונית ומתן מענה גם לאחר שעות העבודה.
- ט. היועץ יעבוד בשיתוף פעולה ויהיה בקשר יומיומי עם היועץ המשפטי של החברה ו/או מטעמה.

תאריך: _____ חתימה וחותמת של היועץ _____

נספח 4' למסמך ד' - התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד

החברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ

שלום רב,

שם: _____

ת.ז.: _____

הואיל: והחברה מתכוונת לשכור שירותי ייעוץ משפטי חיצוני למנהלת הסכם הגג ממשרד _____.

והואיל: ואני עשוי להיחשף, במהלך שירותי הייעוץ למידע הנוגע להליכים משפטיים המתנהלים בשם החברה ו/או למסמכים ו/או לנתונים בקשר לכספיה, נכסיה, עובדיה, תוכניות, תיקי בניין עיר וכן הלאה, והכול בקשר למתן השירותים, כאמור, ואשר יש חשיבות בשמירה על סודיותם ובאי-חשיפתם.

לפיכך, הנני מתחייב כלפי החברה כדלקמן:

הנני מתחייב לשמור את המידע שיובא לידיעתי או את המידע שהוא תוצר של ההליכים שאתן במסגרת התקשרות עם החברה בסודיות מוחלטת, ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שיקבעו על ידי החברה. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע גם לאחר סיום ההתקשרות ביני לבין החברה.

הריני מתחייב לנקוט את כל האמצעים והסידורים הדרושים לשמור בסוד את המידע והמסמכים שיגיעו לידי לצורך מתן השירותים וכיוצא בזאת הריני מתחייב להחתים את עובדי ולתת להם הנחיות מתאימות כדי להבטיח את שמירת הסודיות המידע.

האמור לעיל לא יחול על מידע ידוע או פומבי.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה

תאריך

נספח 5 למסמך ד' – התחייבות / הצהרה על היעדר ניגוד עניינים והיעדר קירבה לעובד ו/או לחבר דירקטוריון החברה הכלכלית

לכבוד החברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ (להלן: "החברה"),

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהגיש הצעתו למכרז מס' 7/2025 _____ (להלן: "המכרז") והמבקש להתקשר עם החברה עורכת המכרז על פי מסמכי המכרז.
2. אני מצהיר כי אני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. אני מצהיר, כי לא ידוע לי על ניגוד עניינים אפשרי בקשר עם מתן שירותים משפטיים לחברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ.
4. אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן שירותים משפטיים למנהלת הסכם הגג של החברה נשוא הפנייה, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן שירותי היעוץ.
5. אני מתחייב להודיע לחברה בכתב ובאופן מידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, פעילות משרדי או פעילותו של כל צד שבו או עמו אני קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן שירותי היעוץ.
6. בלי לגרוע מכלליות האמור, אם יהיה קשר כלשהו, אישי או עסקי העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד העניינים כלפי החברה, אודיע על כך מידי לנציגי החברה, תוך פירוט פרטי הייעוץ, המועדים הרלוונטיים ותדירות הייעוץ.
7. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא הפנייה זו, בכל שלב שהוא, לרבות לעניין הימנעות מלייצג גופים או גורמים שונים בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים המשפטיים שבהם אלוהו את החברה שעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן שירותים כאמור.
8. הנני מצהיר כי אין/יש (*מחק את המיותר) לי קרבת משפחה למי שמכהן כדירקטור ו/או כל בעל תפקיד (מנכ"ל, סמנכ"ל, יועמ"ש פנימי, מנהל חשבונות) בחברה.
9. לעניין הצהרה זו "קרוב" – בן/ת זוג, הורה, הורה של הורה, בן או בת, אח או אחות, הורה של בן/ת זוג, דוד/ה, אחיינית, בן/ת זוג של אח/ות, אח/ות של בן/ת זוג, בן/ת דודה.
10. ידוע לי כי החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
11. אני מצהיר/ה בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
12. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין, ובפרט מהוראות סעיף 122א' (ב) (3) לפקודת העיריות.

זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

תאריך

חתימת המצהיר

שם עוה"ד המצהיר

נספח 6 למסמך ד' – תצהיר היעדר הרשעות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהגיש הצעתו למכרז מס' 7/2025 _____ (להלן: "המכרז") והמבקש להתקשר עם החברה עורכת המכרז על פי מסמכי המכרז.
2. אני מצהיר כי אני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. הנני מצהיר כי לא הורשעתי או נחקרתי בעבר בגין עבירות מסוג פשע ו/או עבירת תכנון ובניה, או בגין עבירה שנושאה פיסקאלי כגון: אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, למעט עבירות שלגביהן חלפה תקופת ההתיישנות הקבועה בחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, תמשי"א-1981.

זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____	_____	_____
תאריך	חתימת המצהיר	שם עוה"ד המצהיר

נספח 7' למסמך ד' – ייפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי

הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי ומידע על תיקים תלויים ועומדים לפי סעיפים 11 או 12 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע על התאגיד / נושא משרה / בעל שליטה מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (להלן – החוק) לחברה הכלכלית לפיתוח יקנעם עילית בע"מ לשם מכרז.

יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.

הובא לידיעתי כי אני זכאי לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרה.

הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובת התאגיד / נושא משרה / בעל שליטה רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות או התפקיד ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותי האישיות כדי שיילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק.

ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זאת בכפוף להוראות החוק.

הנני מורשה מטעם התאגיד ליתן הסכמה זו

_____ חתימה:

_____ תאריך:

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי כתב ההסכמה נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ בהתאם לכל די לאחר שהסברתי לו את משמעות חתימתו.

_____ עו"ד

