



## מכרז פנימי - 01/22 1

**תיאור המשרה:** רכז תחזוקה פארק הייטק ומבני החברה הכלכלית לפיתוח יקנעם (להלן – "החברה")

**שיעור משרה:** 100%

**תיאור התפקיד:** ריכוז תחזוקת שטחי ציבור בפארק הייטק ומבני החברה בעיר (גינון: פינוי אשפה וגזם; ביוב; חשמל; תשתיות וכבישים)

### תחומי אחריות

- ✓ ריכוז תחזוקה תשתיות בתחום פארק התעשייה ומבני החברה בעיר.
- ✓ עבודה ותיאום בין הקבלנים והמפעלים בפארק התעשייה.
- ✓ ריכוז וטיפול בתלונות מפעלים בפארק התעשייה ומבני החברה.

### פירוט הביצועים והמשימות העיקריות כנגזר מתחומי אחריות

- א. פיקוח ובקרה על ביצוע עבודות תחזוקה ותשתיות בפארק התעשייה ומבני החברה כגון: דרכים; כבישים ומדרכות; תאורת רחוב ותמרורים בהתאם לתחום העבודות ותוכנית העבודה מול הקבלנים שיקבעו ע"י מנכ"ל החברה.
- ב. מענה לפניות ועמידה בקשר שוטף עם מפעלים ועסקים בתחום פארק התעשייה ומבני החברה בכל נושא התחזוקה, ציוד, ניקיון, גינון, תשתיות ובטיחות - אחריות על ביצועם והטיפול בתקלות על פי מידת הדחיפות והנחיות הממונה.
- ג. התרעה בפני הממונה מנכ"ל החברה לגבי תקלה / בעיה המצריכה התערבות של גורמים מקצועיים תוך הרשות או מחוצה לה.
- ד. ניהול מסודר של הציוד שהותקן או טופל מילוי דוח מעקב ובקרה ועדכון מול המנכ"ל.
- ה. תיאום עם גורמי פנים וחוף תוך דגש על יצירת ממשקי עבודה עם גורמים העירוניים השונים מנהלים תאגידים וגורמי חוץ
- ו. ניתוב וריכוז הפניות המצריכות התערבות רב מערכתית ומעקב אחרי טיפולן. ניתוחן וזיהוי בעיות מערכתיות ובעיות חריגות החוזרות על עצמן לשם הפקת לקחים.
- ז. עבודה עם גורמי הפיקוח והאכיפה ברשות המקומית להפעלת סמכותם בפארק הייטק.

### דרישות סף

- ✓ בעל השכלה תיכונית של 12 שנות לימוד לפחות.
- ✓ ניסיון מקצועי של 2 שנים לפחות בתחום הנדרש.
- ✓ רישיון נהיגה בתוקף.
- ✓ קורסים ותעודות – יתרון.
- ✓ יישומי מחשב היכרות עם תוכנת האופיס – יתרון.



### כישורים נוספים

- ✓ יכולת קיום יחסי עבודה תקינים .
- ✓ תודעת שרות גבוה .
- ✓ יכולת עבודה בצוות .
- ✓ נכונות לעבודה מעבר לשעות המקובלות .
- ✓ כושר ביטוי בכתב ובעל פה בשפה העברית ברמה גבוה

### שפות

עברית ברמה טובה מאד .

**כפיפות :** מנכ"ל החברה של החברה הכלכלית ,

**הצעות מועמדים,** בצירוף קורות חיים ; המלצות עדכניות ; תעודות השכלה ומסמכים נלווים, יש להגיש לחברה באמצעות דואר אלקטרוני : [ecocomp@yoqneam.org.il](mailto:ecocomp@yoqneam.org.il) או במסירה ישירה למשרדי החברה - רחוב הכרמל -1 בניין כוכב יקנעם.

**המועד האחרון להגשת המסמכים הינו: יום שני יח אדר א' תשפ"ב – 21.3.2022 בשעה 12:00.**

מועמדות שתגיע ללא כל הטפסים והתעודות הנ"ל ו/או לאחר המועד האחרון, לא תיבחן. החברה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מן המועמדים לעבור מבחן התאמה, בהתאם לשיקול דעתה .

מטעמי נוחות, המכרז נוח בלשון זכר. בכל מקום בו מוזכר לשון זכר, הכוונה היא לשני המינים, בהתאם להוראת סעיף 8 לחוק שוויון ההזדמנויות בעבודה התשמ"ח - 1988.

**בכבוד רב**

**בועז שלמה  
מנכ"ל החברה**